



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΗΣ Υποδιευθυντή Ανθρώπινου Δυναμικού

Το Ωνάσειο Καρδιοχειρουργικό Κέντρο (ΩΚΚ) ιδρύθηκε, σε συνέχεια της δωρεάς του Κοινοφελούς Ιδρύματος "Αλέξανδρος Σ. Ωνάσης" προς το Ελληνικό Δημόσιο, δυνάμει του Ν. 2012/1992 και λειτουργεί βάσει του νόμου αυτού, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και του εκάστοτε Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του με σκοπό την παροχή άριστων υπηρεσιών υγείας στους τομείς της Καρδιολογίας και της Καρδιοχειρουργικής.

Στο πλαίσιο της δραστηριότητάς του και προς εκπλήρωση των σκοπών του, το ΩΚΚ προκηρύσσει μια (1) θέση **Υποδιευθυντή Ανθρώπινου Δυναμικού**, με καθεστώς πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης και σύμβαση εργασίας ενός έτους που θα μετατραπεί σε αορίστου χρόνου.

Κύριες υπευθυνότητες

- Αναπτύσσει, εφαρμόζει και διασφαλίζει την αποτελεσματική εφαρμογή της στρατηγικής ανθρώπινου δυναμικού
- Σχεδιάζει, αναπτύσσει και εφαρμόζει συστήματα στους τομείς προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού, προσλήψεων, εκπαίδευσης και ανάπτυξης, της αξιολογίας της απόδοσης, μισθολογικής διαχείρισης, καθώς και συστήματα αμοιβών, προκειμένου να μεγιστοποιηθεί η απόδοση και η αποτελεσματικότητα των ανθρώπων και να βελτιώσει της απόδοση του οργανισμού
- Δημιουργεί και προτείνει την εφαρμογή πολιτικών Ανθρώπινου Δυναμικού ώστε να διασφαλιστεί η ομαλή και ασφαλής λειτουργία του οργανισμού, καθώς και η ύπαρξη ενός ασφαλούς και εύρυθμου εργασιακού περιβάλλοντος.
- Ενημερώνει και φροντίζει για την συμμόρφωση σε τυχόν αλλαγές εργατικής νομοθεσίας καθώς και διαχειρίζεται θέματα εργασιακών σχέσεων
- Σχεδιάζει και υλοποιεί την πολιτική εσωτερικής επικοινωνίας για να διασφαλίσει ότι οι εργαζόμενοι ενημερώνονται κατάλληλα και επαρκώς για τη πορεία του οργανισμού.
- Εξασφαλίζει ότι η ανώτατη διοίκηση και το ΔΣ ενημερώνεται για τα σημαντικά θέματα ανθρώπινου δυναμικού.
- Παρέχει κατεύθυνση & συμβουλές στα Διευθυντικά στελέχη σε θέματα Ανθρώπινου Δυναμικού
- Ελέγχει τον προϋπολογισμό της Διεύθυνσης
- Καθοδηγεί, αξιολογεί και αναπτύσσει περαιτέρω τα στελέχη της Διεύθυνσής του με σκοπό την αύξηση της αποτελεσματικότητας τους και την επίτευξη των στόχων του οργανισμού

Απαραίτητα προσόντα

- Κάτοχος πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών στην Διοίκηση επιχειρήσεων, Υγείας, ανθρώπινου δυναμικού, οικονομικών η νομικών σπουδών, ή συναφών αντικειμένων
- Προϋπηρεσία 5 τουλάχιστον ετών σε ανάλογη Διοικητική θέση ευθύνης ανθρώπινου δυναμικού
- Αρίστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας
- Ανεπτυγμένες οργανωτικές και διοικητικές ικανότητες
- Ηγετικές και επικοινωνιακές ικανότητες
- Σε βάθος γνώση της εργατικής νομοθεσίας
- Η γνώση συστημάτων SAP καθώς και η ύπαρξη Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών θα θεωρηθεί επιπλέον προσόν

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή, 2 Απριλίου 2021**, το βιογραφικό τους σημείωμα αποκλειστικά και μόνο σε ηλεκτρονική μορφή ως συνημμένα αρχεία μορφής .pdf, .jpeg ή .doc, στο ηλεκτρονική διεύθυνση hr_manager@ocsc.gr

Θα τηρηθεί απόλυτη εχεμύθεια

Ο/Η υποψήφιος/α που θα επιλεγεί θα υποχρεούται, προκειμένου να προσληφθεί, να υποβάλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα του ζητηθούν καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν θα διατηρήσει έμμισθη θέση μετά την πρόσληψή του/της στο ΩΚΚ.

Αιτήσεις οι οποίες έχουν υποβληθεί στο παρελθόν, δεν θα ληφθούν υπόψη.

Διευκρινίζεται ότι το ΩΚΚ διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να κηρύξει άγονη την παρούσα προκήρυξη σε οποιονδήποτε χρόνο και για οποιαδήποτε αιτία.