

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΩΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΒΕΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΔΙΑΤΙΘΕΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΥΨΟΥΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ

02/2020

Επωνυμία	<u>ΩΝΑΣΕΙΟ ΚΑΡΔΙΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ</u>
Ταχυδρομική διεύθυνση	<u>ΛΕΩΦ. ΣΥΓΓΡΟΥ 356</u>
Πόλη	<u>ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΑΤΤΙΚΗΣ</u>
Ταχυδρομικός Κωδικός	<u>17674</u>
Χώρα	<u>ΕΛΛΑΔΑ</u>
Κωδικός NUTS	<u>EL304</u>
Τηλέφωνο	<u>+30 – 210 – 9493120/948</u>
Φαξ	<u>+30 – 210 – 9493136</u>
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<u>info@onasseio.gr / prom2@ocsc.gr</u> <u>/prom3@ocsc.gr</u>
Αρμόδιος για πληροφορίες	<u>ΣΑΜΑΡΑ ΚΑΤΕΡΙΝΑ/ΘΕΟΧΑΡΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ</u>
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<u>http://www.onasseio.gr</u>

Το Ωνάσειο Καρδιοχειρουργικό Κέντρο λαμβάνοντας υπόψη:

- τις διατάξεις του ν. 2012/1992 (ΦΕΚ 28^Α/27.02.1992) "Κύρωση Συμβάσεων μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και του Ιδρύματος "ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΣ ΙΔΡΥΜΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ Σ. ΩΝΑΣΗΣ" και ίδρυση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία "ΩΝΑΣΕΙΟ ΚΑΡΔΙΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ", όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, ιδίως με τον Ν. 4565/2018 (ΦΕΚ 173^Α/2.10.2018) και τον Ν.4613/2019(ΦΕΚ78Α/24.05.2019)
- τις διατάξεις της Υ.Α. Υ4α/127426/11 του Υπουργού Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα: "Έγκριση αναμόρφωσης του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Ωνασείου Καρδιοχειρουργικού Κέντρου" (ΦΕΚ 88Β/30.01.2012), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και ιδίως τις διατάξεις του άρθρου 47 αυτής (Κανονισμός Προμηθειών)
- την από 5/5/2020 Απόφαση της 613^{ης} Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ΩΚΚ με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια του παρόντος Διαγωνισμού,

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ ανοικτό διαγωνισμό για την μίσθωση χώρου του Νοσοκομείου, για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών με δυνατότητα μονομερούς ανανέωσης, με αντικείμενο τη λειτουργία κυλικείου και την πώληση τροφίμων και λοιπών ειδών .

Ελάχιστο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα: Έξι χιλιάδες ευρώ (6.000€),πλέον χαρτοσήμου 3,6%.

Κριτήριο αξιολόγησης (κατακύρωσης) είναι η συνολικά συμφερότερη προσφορά, βάσει της ποιότητας παροχής υπηρεσιών εστίασης (με συντελεστή βαρύτητας στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς 60%) σε συνδυασμό με το ύψος του προσφερόμενου μηνιαίου μισθώματος (με συντελεστή βαρύτητας 40%).

Το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται ετησίως, σύμφωνα με τον δείκτη τιμών καταναλωτή , το δε ποσοστό της ετήσιας αναπροσαρμογής θα προκύπτει από τα στοιχεία και το επίσημο δελτίο της Ε.Σ.Υ.Ε. του αμέσως προηγούμενου έτους και θα υπολογίζεται επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου μισθώματος του αμέσως προηγούμενου έτους.

Ο αριθμός των κλινών του Νοσοκομείου ανέρχεται σήμερα σε 130 κλίνες, ενώ η υπό ανέγερση νέα πτέρυγα θα διαθέτει 50 κλίνες.

Ο εκμισθούμενος χώρος, αποτελείται από χώρο κύριας χρήσης με συνολικό εμβαδόν 28 τ.μ., καθώς και χώρο γραφείου και αποθήκης με συνολικό εμβαδόν 11.8 τ.μ. και βρίσκεται στο ισόγειο του κτιρίου του Νοσοκομείου. Ο χώρος πληροί τις απαιτήσεις των ισχυόντων κανονισμών, φέρει πλήρη υδραυλική και ηλεκτροτεχνική εγκατάσταση έτοιμη προς λειτουργία. Ο εξοπλισμός που διαθέτει είναι: δύο ανοξείδωτοι πάγκοι με ενσωματωμένα δύο ψυγεία, ένα πλυντήριο πιάτων πάγκου, ένας απορροφητήρας και ένας νεροχύτης. Οι

συμμετέχοντες προ της υποβολής της προσφοράς τους οφείλουν να επισκεφθούν τον χώρο και να διαπιστώσουν την καταλληλότητά του και να υπογράψουν σχετική υπεύθυνη δήλωση.

Δεδομένου ότι ήδη βρίσκονται σε εξέλιξη εργασίες επέκτασης του Νοσοκομείου, κατόπιν δωρεάς του Ιδρύματος Αλέξανδρος Σ. Ωνάσης, ενδέχεται κατά την διάρκεια της σύμβασης που θα συναφθεί σε συνέχεια του παρόντος διαγωνισμού, να απαιτηθεί η μεταφορά των εγκαταστάσεων του κυλικείου σε άλλο χώρο του Νοσοκομείου ίσης ή μεγαλύτερης επιφάνειας, που θα έχει τις ίδιες τουλάχιστον προδιαγραφές και εξοπλισμό με τον υφιστάμενο χώρο, όπως τούτο θα βεβαιωθεί από την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Η συμμετοχή στον διαγωνισμό συνεπάγεται ανεπιφύλακτη αποδοχή του προαναφερθέντος ενδεχομένου, ώστε ο μελλοντικός μισθωτής δεν δύναται να επικαλεσθεί την ενδεχόμενη τροποποίηση του χώρου εγκατάστασης του κυλικείου προκειμένου να απαλλαγεί από οιαδήποτε υποχρέωσή του που απορρέει από την μίσθωση ή να αιτηθεί αποζημίωση κλπ.

1. Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών οι οποίες θα υποβάλλονται εγγράφως στο Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού του Νοσοκομείου, αλλά και ηλεκτρονικά στο prom2@ocsc.gr, είναι η Παρασκευή 6 Νοεμβρίου 2020 και ώρα 16:00 μ.μ.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί τη Δευτέρα 9 Νοεμβρίου 2020, και ώρα 12:00 μ.μ (θα ενημερωθείτε εγγράφως για τον τόπο της αποσφράγισης).

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτόν με σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΩΚΚ.

Οι όροι διενέργειας του διαγωνισμού, οι υποχρεώσεις των συμμετεχόντων και οι όροι της μίσθωσης ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και στα Παραρτήματα αυτής, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

Η υποβολή προσφοράς στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού συνιστά ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας διακήρυξης και των Παραρτημάτων αυτής.

2. Δημοσιότητα

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο **Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)** με ημερομηνία δημοσίευσης: 15/10/2020.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.onasseio.gr στις 15/10/2020.

Τυχόν διευκρινίσεις ή τροποποιήσεις που θα προκύψουν θα δημοσιεύονται στον ίδιο δικτυακό τόπο. Οι συμμετέχοντες δύνανται να ζητούν διευκρινίσεις στην ηλεκτρονική διεύθυνση prom2@ocsc.gr, τούτες, δε, θα παρέχονται από το ΩΚΚ στην άνω ιστοσελίδα (www.onasseio.gr) και οι συμμετέχοντες θα λαμβάνουν γνώση αυτών με δική τους μέριμνα.

3. ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στο prom2@ocsc.gr, και οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να μεριμνούν οι ίδιοι να λάβουν γνώση των απαντήσεων που θα αναρτώνται στο site του Νοσοκομείου (www.onasseio.gr).

3.1 Δικαίωμα Συμμετοχής

3.1.1 Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.).

3.1.2 Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Το ΩΚΚ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

3.2 Κατάρτιση –Περιεχόμενο Προσφορών

3.2.1 Γενικοί Όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται, με ποινή απαραδέκτου, με βάση τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά πρέπει απαραίτητως να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτής.

Διάρκεια ισχύος προσφορών: 90 ημέρες. Το ΩΚΚ δύναται, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν τη διάρκεια ισχύος των προσφορών τους για ακόμη 60 ημέρες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

3.2.2 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους, επί ποινή απόρριψης, στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δυο αντίγραφα. Ένα από τα αντίγραφα ορίζεται ως πρωτότυπο και πρέπει να φέρει ευκρινώς την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ».

Στον εξωτερικό φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- Ο πλήρης τίτλος του διενεργούντος τον διαγωνισμό («ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΩΝΑΣΕΙΟΥ ΚΑΡΔΙΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΩΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ»)
- Ο αριθμός της διακήρυξης και το αντικείμενο της διαγωνιστικής διαδικασίας («ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ.02/2020 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΩΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΚΑΙ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ»)
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα

Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται, **επί ποινή αποκλεισμού**, όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, και ειδικότερα τα εξής:

(α) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική Προσφορά» που θα περιλαμβάνει:

1) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75) όπως εκάστοτε ισχύει όπου να δηλώνεται ότι:

1. Ο προσφέρων αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης και ιδίως τους Ειδικούς Όρους Εκτέλεσης της σύμβασης.
2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
3. Ο υπογράφων είναι νόμιμος εκπρόσωπος και διαχειριστής της εταιρίας ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο (στην τελευταία περίπτωση θα πρέπει να εσωκλείονται τα παραστατικά εκπροσώπησης του υπογράφοντος).
4. Η προσφορά του ισχύει για διάστημα ενενήντα (90) ημερών από την επόμενη της διενέργειας της διαγωνιστικής διαδικασίας με δυνατότητα ανανέωσης για 60 επιπλέον ημέρες, εφόσον ζητηθεί

από το ΩΚΚ.

5. Ο προσφέρων παραιτείται από κάθε δικαίωμα μείωσης του μισθώματος από της κατακυρώσεως της μισθώσεως και εφεξής, πλην εάν τούτο προβλέπεται στο νόμο.
6. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή
7. Ο προσφέρων παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση του ΩΚΚ για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας.
8. Ο προσφέρων δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών ή εκμισθώσεων του δημοσίου
9. Ο προσφέρων δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών ή εκμισθώσεων του δημοσίου και δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα
10. Ο προσφέρων τηρεί τις διατάξεις του Κανονισμού 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία των Δεδομένων [GDPR])
11. Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης του προσφέροντος
12. Ο προσφέρων εφαρμόζει το σύστημα διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων (HACCP) και το ISO 22000:2005, για το οποίο να είναι πιστοποιημένος από διαπιστευμένο φορέα
13. Ο προσφέρων έχει εξετάσει το μίσθιο και το έχει βρει κατάλληλο για τη χρήση για την οποία προορίζεται.

Διευκρίνιση: Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

2) **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** ποσού 6.000€, ήτοι ποσού ίσου με το ελάχιστο απαιτούμενο μηνιαίο μίσθωμα, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β, ισχύος, με ποινή ακυρότητας της προσφοράς, τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί από το ΩΚΚ η παράταση της διάρκειας ισχύος των προσφορών σύμφωνα με τον όρο 3.2.1 της παρούσας, οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίζουν αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται (α) στον ανάδοχο, με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τον όρο 4.1 της παρούσας και (β) στους λοιπούς προσφέροντες, μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένστασης ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης.

3) Τεχνική Προσφορά

Στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να περιληφθεί:

1. Το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης στο προσωπικό του ΩΚΚ επί των τιμών διάθεσης των προϊόντων, το οποίο θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 26% για αναψυκτικά, καφέδες, σάντουιτς και σφολιατοειδή, και τουλάχιστον 16% για τα τυποποιημένα είδη (μπισκότα, τσιπς κλπ).
2. Ο πλήρης κατάλογος όλων των προσφερόμενων ειδών, όπως αναφέρεται στο Παράρτημα Α.
3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας θα πρέπει να κατατεθούν:
 - ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων ετών,
 - υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού κύκλου εργασιών και περί του κύκλου εργασιών που αφορά ειδικά το αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης των τριών (3) τελευταίων ετών,
 - κατάλογος των σημαντικότερων συνεργατών -αντίστοιχων με την παρούσα Διακήρυξη συμβάσεων της τελευταίας τριετίας.
4. Τα πρότυπα του EN ISO 9001:2015, νομίμως επικυρωμένα
5. Το ISO 22000:2005 (και για τα δύο ISO ο προσφέρων θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος από διαπιστευμένο φορέα).

Εάν ο προσφέρων, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο. Το ΩΚΚ δύναται κατά την απόλυτη κρίση του να δέχεται ή να απορρίπτει το έγγραφο αυτό ως στοιχείο για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας του υποψηφίου.

Θα εκτιμηθεί ιδιαίτερα εάν ο προσφέρων έχει αναλάβει αντίστοιχες με την προκηρυσσόμενη υπηρεσίες, εάν έχει εμπειρία πολλών ετών στις συγκεκριμένες υπηρεσίες, καθώς και αν προσκομίσει συστατικές επιστολές (προαιρετικά).

(β) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

Στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να περιληφθεί η προσφερόμενη τιμή (μηνιαίο μίσθωμα), η οποία θα πρέπει να αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ (EURO) και θα ισχύει για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (τρία έτη). Σε περίπτωση ασυμφωνίας θα ισχύει η προσφερόμενη τιμή όπως αυτή αναγράφεται ολογράφως. Επίσης στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται ο τιμοκατάλογος των προσφερόμενων ειδών για τους πελάτες.

Κάθε είδους άλλη δαπάνη (έξοδα μεταφοράς, έξοδα εγκατάστασης, εξοπλισμός, κόστος ασφάλισης,

χρηματοοικονομικά έξοδα κλπ.) βαρύνουν τον μισθωτή.

3.2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η συνολικά συμφερότερη προσφορά, βάσει της ποιότητας παροχής υπηρεσιών εστίασης (με συντελεστή βαρύτητας στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς 60%), σε συνδυασμό με το ύψος του προσφερόμενου μηνιαίου μισθώματος (με συντελεστή βαρύτητας 40%).

Πίνακας 1. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Ποιότητα τροφίμων	100-120	50%
K2	Συνολικοί Κύκλοι Εργασιών	100-120	50%
ΣΥΝΟΛΟ			100%

3.2.4 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Όσον αφορά την τεχνική αξιολόγηση, οι προσφορές θα καταταγούν βάσει του ανωτέρω Πίνακα και η τελική βαθμολογία του κάθε προσφέροντος θα προκύψει από τα προαναφερθέντα ποσοστά (3.2.3).

Η ποιότητα των προσφερόμενων ειδών (μη συσκευασμένων) θα βαθμολογηθεί, μετά από δοκιμή που θα πραγματοποιηθεί από τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, όταν αυτό ζητηθεί.

3.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού η οποία ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου με την ακόλουθη διαδικασία:

- Παραλαβή των φακέλων
- Αποσφράγιση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών
- Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών όσων των συμμετεχόντων έχουν προσκομίσει όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και οι τεχνικές τους προσφορές πληρούν τις προδιαγραφές. Οι οικονομικές προσφορές των συμμετεχόντων με ελλιπή δικαιολογητικά δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται σφραγισμένες.
- Οι αποσφραγίσεις μπορούν να γίνονται σε δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής.
- Το τελικό πρακτικό αξιολόγησης μετά από την αποσφράγιση και των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου επικυρώνονται με απόφαση του ΔΣ του ΩΚΚ η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.
- Κατακύρωση Διαγωνισμού- Σύναψη σύμβασης.

3.4 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Απορρίπτει προσφορά η οποία:

- α) δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη
- β) περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση
- γ) δεν αναγράφει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή και δεν δίνει τιμή σε ΕΥΡΩ ή αναγράφει τιμή κατώτερη από το ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη
- δ) περιέχει εναλλακτικές προσφορές,
- ε) είναι υπό αίρεση,
- στ) θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- ζ) παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη ή/και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3.5 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

3.5.1 Κατά της διακήρυξης του συγκεκριμένου Διαγωνισμού, της συμμετοχής Προμηθευτή σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και της κατακύρωσής του, επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων. Ένσταση η οποία υποβάλλεται για οποιονδήποτε άλλο λόγο, δεν γίνεται δεκτή.

3.5.2 Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στην Επιτροπή Διενέργειας του συγκεκριμένου Διαγωνισμού, ως εξής:

(α) Κατά της διακήρυξης του Διαγωνισμού:

(α.1) Η ένσταση υποβάλλεται το αργότερο δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από την προθεσμία υποβολής των προσφορών, συνυπολογιζομένης και της ημερομηνίας αυτής.

(α.2) Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού εξετάζει την ένσταση και εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την προθεσμία υποβολής των προσφορών, συνυπολογιζομένης και της ημερομηνίας αυτής. Οτιδήποτε αφορά στην ένσταση και την έκβασή της, τεκμηριώνεται στην Εισηγητική Έκθεση της Επιτροπής.

(β) Κατά της συμμετοχής Προμηθευτή στο Διαγωνισμό ή της νομιμότητας της διενέργειας του Διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών:

(β.1) Η ένσταση υποβάλλεται είτε κατά τη διάρκεια της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών του Διαγωνισμού, είτε το αργότερο εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας και δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του Διαγωνισμού.

(β.2) Η ένσταση αυτή κοινοποιείται, από τον ενιστάμενο, στον διαγωνιζόμενο κατά του οποίου στρέφεται.

(β.3) Την ένσταση εξετάζει η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των προσφορών και εκδίδει σχετική απόφαση. Οτιδήποτε αφορά στην ένσταση και την έκβασή της τεκμηριώνεται στην Εισηγητική Έκθεση της Επιτροπής.

(γ) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του Διαγωνισμού έως και της κατακύρωσής του:

(γ.1) Η ένσταση υποβάλλεται το αργότερο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την κατακύρωση του Διαγωνισμού.

(γ.2) Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού εξετάζει την ένσταση και εκδίδει την σχετική απόφασή της εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων.

3.5.3 Ο ενιστάμενος λαμβάνει γνώση της σχετικής απόφασης της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, με δική του ευθύνη και φροντίδα.

3.5.4 Ο Διαγωνιζόμενος εις βάρος του οποίου επιβάλλεται, με απόφαση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, οιασδήποτε μορφής κύρωση, έχει δικαίωμα να υποβάλει προσφυγή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από της κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Η προσφυγή υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου, το οποίο και αποφαινεται τελεσίδικα επί του θέματος.

3.6 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

3.6.1 Κριτήριο αξιολόγησης (κατακύρωσης) είναι η παροχή υπηρεσιών εστίασης υψηλού επιπέδου με συντελεστή βαρύτητας στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς 60% και το υψηλότερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα με συντελεστή βαρύτητας 40%.

3.6.2 Εφόσον υπάρχουν δύο (2) ή και περισσότερες προσφορές με την ίδια βαθμολογία στη τεχνική αξιολόγηση, ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον προσφέροντα το υψηλότερο μίσθωμα.

3.7 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.7.1 Ο Ανάδοχος θα κληθεί εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν να προσκομίσει σε σφραγισμένο φάκελο τα κάτωθι:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του) από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα κάτωθι:

α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) **δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Δ.Σ.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Ο οικονομικός φορέας στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν.4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης

2. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας, που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του και υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα

αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

3. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας (σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του)

4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν.

Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

5. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος (να έχουν εκδοθεί έως (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους)

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση

Δ.Σ. σε σώμα σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

6.Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

7.Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

3.7.2 Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού δύναται κατά την απόλυτη κρίση της να παρατείνει την προθεσμία προσκόμισης των Δικαιολογητικών της προηγούμενης παραγράφου, εφόσον υποβληθεί αίτημα του Προσωρινού Αναδόχου εντός της προθεσμίας της παρ. 3.8 του παρόντος συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες Αρχές. Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

3.7.3 Σε περίπτωση που:

- i) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- ii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής, η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται, καταπίπτει υπέρ του ΩΚΚ η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά, τηρουμένης της ίδιας ως άνω διαδικασίας.

3.7.4 Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει παραδεκτή σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης προσφορά ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

3.7.5 Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου ολοκληρώνεται με τη σύνταξη ενός τελικού πρακτικού στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής, η αξιολόγηση των τεχνικών καθώς και των οικονομικών προσφορών από την ΕΔΔ και στη συνέχεια θα διαβιβάζεται στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΩΚΚ για τη λήψη απόφασης για την κατακύρωση της σύμβασης.

3.8 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Το ΩΚΚ κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

Το Ω.Κ.Κ. προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός ορισμένης προθεσμίας. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει Σύμβαση μέσα στην προθεσμία που θα τεθεί, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του ΩΚΚ η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη κατά τη σειρά αξιολόγησης προσφορά.

3.9 Ματαίωση Διαδικασίας

Το ΩΚΚ διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει τον διαγωνισμό, να τον κηρύξει άκαρπο ή να τον επαναπροκηρύξει με τους ίδιους ή άλλους όρους.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσής της σύμφωνα με το υπόδειγμα του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ**. Το ύψος της εγγυητικής θα ανέρχεται σε ποσό **ίσο με το διπλάσιο του επιτευχθέντος μηνιαίου μισθώματος και θα** είναι αόριστης διάρκειας, για την ακριβή και έγκαιρη εκπλήρωση των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο.

Η εγγύηση θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά τη λήξη ισχύος της μίσθωσης και ύστερα από εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων.

Σε οποιαδήποτε περίπτωση παράβασης των συμβατικών υποχρεώσεων εκ μέρους του μισθωτή, καθώς και σε περίπτωση επιβολής σε βάρος του ΩΚΚ οποιασδήποτε κύρωσης ή προστίμου από διοικητικές, φορολογικές ή αστυνομικές αρχές καθώς και οποιασδήποτε υποχρέωσης αποζημίωσης τρίτου για πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου, η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα καταπίπτει υπέρ του ΩΚΚ εν όλω ή εν μέρει, με την επιφύλαξη των λοιπών αξιώσεών του σε βάρος του Μισθωτή.

4.2 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Το ΩΚΚ δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση προ της παρέλευσης της συμβατικής της διάρκειας εφόσον συντρέχει σπουδαίος λόγος και ιδίως:

α) παράβαση από τον Ανάδοχο οποιουδήποτε όρου της σύμβασης μίσθωσης, των διατάξεων του ΑΚ και των ειδικών νόμων που ισχύουν για τις εμπορικές μισθώσεις-

β) παράβαση από τον Ανάδοχο των εκάστοτε ισχυουσών αγορανομικών και υγειονομικών διατάξεων, των υποδείξεων του ΕΦΕΤ, του Δήμου, της Περιφέρειας ή άλλων αρμόδιων Αρχών ως προς τη λειτουργία της επιχείρησης.

γ) Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη στο νόμο,

δ) σε περίπτωση που, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος ή τα πρόσωπα που αναφέρονται στον όρο 3.7.1 του παρόντος καταδικαστούν αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα του όρου 3.7.1 αρ. (1).

ε) ανάκληση των νομίμων αδειών για τη λειτουργία της επιχείρησης του Αναδόχου

στ) μη λειτουργία του μισθίου ως επιχείρησης κυλικείου και λιανικής διάθεσης τροφίμων για οποιονδήποτε λόγο αναγόμενο στον Ανάδοχο για χρονικό διάστημα πέραν του ενός μηνός, εκτός

εάν η διακοπή λειτουργίας επιβάλλεται από την Πολιτεία, ιδίως για λόγους προστασίας της δημόσιας υγείας.

Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης από το ΩΚΚ για οποιονδήποτε λόγο αναγόμενο σε υπαιτιότητα του Μισθωτή και σε περίπτωση πρόωρης αποχώρησης του Μισθωτή από το μίσθιο καταπίπτει υπέρ του Ω.Κ.Κ. η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, κηρύσσονται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά όλα τα μισθώματα μέχρι τη συμβατική λήξη της μίσθωσης και υποχρεώνεται ο Μισθωτής να αποδώσει τη χρήση του μισθίου.

Σε κάθε περίπτωση πρόωρης λήξης της σύμβασης σύμφωνα με τα ανωτέρω, το ΩΚΚ δύναται κατά την απόλυτη κρίση του είτε να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά, πλειοδότη και να του προτείνει να αναλάβει την ανατεθείσα στον έκπτωτο Ανάδοχο υπηρεσία, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης) είτε να προβεί σε νέα προκήρυξη διαγωνισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' – Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου της Σύμβασης – Τεχνικές Προδιαγραφές

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Καταβολή Μισθώματος

Το μηνιαίο μίσθωμα θα προκαταβάλλεται στον Τραπεζικό Λογαριασμό του ΩΚΚ που θα υποδειχθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, το πρώτο τριήμερο κάθε ημερολογιακού μήνα, και θα αποδεικνύεται εγγράφως με τα σχετικά παραστατικά της Τράπεζας τα οποία ο Μισθωτής οφείλει να προσκομίζει αμελλητί στο Ταμείο του ΩΚΚ.

Ο μισθωτής επιβαρύνεται με το τέλος χαρτοσήμου ύψους 3,6% κάθε μηνιαίου καταβαλλόμενου μισθώματος καθώς και οποιαδήποτε άλλη επιβάρυνση ήθελε επιβληθεί στο μίσθωμα από τα αρμόδια όργανα της Πολιτείας.

Τυχόν καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος πέραν των πέντε (5) ημερών επισύρει κατάπτωση τμήματος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης ύψους ίσου με το καθυστερούμενο μίσθωμα, ως ποινική ρήτρα, χωρίς ο μισθωτής να απαλλάσσεται από την υποχρέωση καταβολής του ληξιπρόθεσμου μισθώματος.

Ο Μισθωτής δεν απαλλάσσεται της υποχρέωσης καταβολής μισθώματος σε περίπτωση μη χρήσης του μισθίου για λόγο αναγόμενο σε δική του υπαιτιότητα.

2. Λοιποί όροι μίσθωσης

- Το ΩΚΚ θα εξασφαλίσει στον Μισθωτή την παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, νερού και τηλεφώνου στο κυλικείο (2 τηλεφωνικές γραμμές για εσωτερικές επικοινωνίες εντός του ΩΚΚ)
- Η κατανάλωση του ηλεκτρικού ρεύματος, όπως και η δαπάνη σύνδεσης και χρήσης του τηλεφώνου βαρύνει αποκλειστικά τον εκμισθωτή. Η δαπάνη του ηλεκτρικού ρεύματος θα καθορίζεται σύμφωνα με τις ενδείξεις του μετρητή ρεύματος που θα τοποθετηθεί από την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία.
- Τυχόν απαιτούμενες για τη λειτουργία του μισθίου πρόσθετες ηλεκτρολογικές παροχές θα γίνουν με επίβλεψη του Προϊστάμενου Κτιριακής Επιμέλειας του ΩΚΚ με δαπάνες του μισθωτή, ο οποίος δεν θα έχει δικαίωμα αφαιρέσεως αυτών κατά την οποτεδήποτε λήξη ή λύση της μισθώσεως, ούτε δικαίωμα αποζημιώσεως γι' αυτές εκ μέρους του ΩΚΚ καθ' οιονδήποτε τρόπο, αλλά αυτές θα παραμείνουν εσαεί προς όφελος του μισθίου.
- Απαιτείται η χρηστή κατανάλωση νερού δεδομένης της μη χρέωσής του.
- Λόγω της φύσης του ΩΚΚ ως επιχείρησης συνεχούς λειτουργίας, το κυλικείο θα λειτουργεί όλες τις ημέρες τις εβδομάδας, τόσο τις εργάσιμες όσο και τις κατά νόμον αργίες, επί 24ωρου βάσεως. Κατά τις ώρες λειτουργίας θα παρέχεται από τον Μισθωτή υπηρεσία εξυπηρέτησης των Γραφείων του ΩΚΚ με μεταφορά εδεσμάτων και ποτών.

- Οι τιμές των πωλουμένων ειδών θα είναι αναγραμμένες σε ανηρτημένο πίνακα. Τα προσφερόμενα είδη θα διατίθενται στις τιμές που προβλέπονται στις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις. Για τα είδη που στη συσκευασία τους αναγράφεται ενδεικτική τιμή πώλησης, αυτή θα είναι η ανώτατη τιμή πώλησης.
- Απαγορεύεται ρητά η υπεκμίσθωση, ως και η παραχώρηση της χρήσης σε τρίτους, πλην εκείνου στον οποίο κατακυρώθηκε η μίσθωση, χωρίς την έγγραφη ρητή συγκατάθεση του ΩΚΚ

3. Υποχρεώσεις Μισθωτή– Κανόνες Υγιεινής

3.1 Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος:

1. Να προβεί στη διαδικασία γνωστοποίησης λειτουργίας καταστήματος αποκλειστικά για « **επιχείρηση με δραστηριότητα Κυλικείου και ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ με δραστηριότητα πώλησης τρόφιμων**», αντίγραφο της οποίας θα πρέπει να καταθέσει στο Νοσοκομείο τον πρώτο μήνα λειτουργίας της επιχείρησης, καθώς επίσης. Επίσης έχει την αποκλειστική ευθύνη για την έκδοση της άδειας λειτουργίας και εγκαταστάσεως του κυλικείου, το οποίο δεν θα λειτουργήσει πριν την έκδοσή της και σε περίπτωση μη χορηγήσεως της άδειας το ΩΚΚ δεν θα φέρει ευθύνη, δυνάμενο να καταγγείλει στην περίπτωση αυτή τη σύμβαση και να ασκεί τα δικαιώματα που προβλέπονται από αυτήν και από την παρούσα Διακήρυξη.
2. Να τηρεί φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά εντός της Επιχείρησης.
3. Να προχωρήσει **εντός δεκαπέντε(15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης** με δικά του έξοδα στην προμήθεια και εγκατάσταση του τυχόν επιπλέον του ήδη υφιστάμενου απαιτούμενου για τη λειτουργία του κυλικείου εξοπλισμού, ώστε το μίσθιο να καταστεί απολύτως κατάλληλο για την χρήση που προορίζεται (επαγγελματικά ψυγεία, καταψύκτη, τοστιέρες, καφετιέρες, προθήκες εμπορευμάτων, θερμοθάλαμοι κλπ.). Ο εξοπλισμός αυτός θα ανήκει στην κυριότητα του μισθωτή, ο οποίος δικαιούται να τα αποσυνδέσει με προσοχή και να τα απομακρύνει με δική του ευθύνη κατά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης, εφόσον δεν είναι άρρηκτα συνδεδεμένα με το μίσθιο, διαφορετικά θα παραμείνουν σε αυτό χωρίς αποζημίωσή του. Αναφορικά με τον εξοπλισμό που ήδη υπάρχει εντός του χώρου και ανήκει στην κυριότητα του Νοσοκομείου, ο μισθωτής οφείλει να κάνει άριστη χρήση ευθυνόμενος αποκλειστικά για την τακτική συντήρηση του ή/ και την αποκατάσταση τυχόν βλαβών.
4. Να χρησιμοποιεί τους χώρους του μισθίου και τις εγκαταστάσεις του αποκλειστικά και μόνο για την εν λόγω επιχείρηση δηλαδή για την πώληση καφέ, αναψυκτικών, φρουτοχυμών, αφεψημάτων, γλυκισμάτων, προϊόντων γάλακτος, σάντουιτς, τοστ, και

λοιπών ειδών τροφίμων κυλικείου. Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να είναι ΑΡΙΣΤΗΣ ποιότητας που θα πληρούν απολύτως τους υγειονομικούς και αγορανομικούς όρους που καλύπτουν τα είδη αυτά και οι τιμές τους να αναγράφονται υποχρεωτικά σε τιμοκαταλόγους αναρτημένους στις προθήκες και το ταμείο. Ειδικότερα σημειώνεται ότι τυχόν διάθεση προϊόντων παρελθούσας ημερομηνίας λήξεως θα συνιστά, εκτός των άλλων και λόγο λύσεως της μισθωτικής σχέσης.

5. Ειδικότερα στους παραπάνω χώρους απαγορεύεται:

- Η εγκατάσταση και λειτουργία παντός είδους τυχερού ή μηχανικού παιχνιδιού, η πώληση παιγνιόχαρτων ή λαχείων ή ΠΡΟ-ΠΟ ή ΛΟΤΤΟ κ.λ.π.
- Η πώληση οινοπνευματωδών ποτών και τσιγάρων.
- Η ανάρτηση ή τοιχοκόλληση πινακίδων, διαφημιστικού υλικού ή οποιασδήποτε φύσεως ανακοινώσεων στους χώρους του κυλικείου, καθώς και σε οποιοδήποτε άλλο χώρο του Νοσοκομείου εκ μέρους του Μισθωτή, χωρίς άδεια του αρμόδιου οργάνου του Νοσοκομείου.

6. Να διαθέτει για πώληση

- Προϊόντα υγιεινής διατροφής (σαλάτες, φρούτα, προϊόντα gluten free, μπάρες δημητριακών κλπ)
- Φρέσκους χυμούς φρούτων
- Τυποποιημένα προϊόντα καραμελοποιίας, σοκολατοποιίας
- Παγωτά τυποποιημένα
- Τοστ ή άλλα σάντουιτς, πίττες (τυρόπιττες, σπανακόπιτες, πίτσες, μπουγάτσες, κ.λ.π.), τα οποία περιέχουν είδη που δεν απαιτούν ιδιαίτερη επεξεργασία στο κατάστημα. Πιο συγκεκριμένα τα είδη τα οποία υπόκεινται σε ταχεία αλλοίωση (πίτες όλων των ειδών, σάντουιτς, τοστ, γλυκά διάφορα κ.λ.π.) θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, φρέσκα, και να διατηρούνται στους κατάλληλους χώρους, ώστε να μην προσβάλλονται από έντομα κ.λ.π. (ψυκτικοί και θερμικοί θάλαμοι κ.λ.π.).
- Καφέ, νερά, εμφιαλωμένα αναψυκτικά (πορτοκαλάδες, λεμονάδες κ.λ.π)
- Είδη παντοπωλείου (φρυγανιές, μπισκότα, σοκολάτες) και λοιπά είδη που επιτρέπονται σύμφωνα με το συγκεκριμένο είδος επιχείρησης.

7. Στην τεχνική προσφορά θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται πλήρης κατάλογος όλων των ειδών, καθώς επίσης και στην οικονομική προσφορά τιμοκατάλογος για τους πελάτες.

8. Να φροντίζει για την άριστη ποιότητα, συντήρηση και καθαριότητα των πωλούμενων ειδών και να τηρεί αυστηρή καθαριότητα τόσο στα σκεύη, έπιπλα και μηχανήματα όσο

και σε ολόκληρο το χώρο εντός και εκτός της επιχείρησης.

9. Να τηρεί με ακρίβεια όλες τις σχετικές με την επιχείρηση υγειονομικές, αγορανομικές, αστυνομικές και άλλες διατάξεις, καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Νοσοκομείου, και να είναι ο μόνος υπεύθυνος για την τήρηση τους, απέναντι ,σε κάθε αρχή και στους καταναλωτές.
10. **Να υπάρχει ειδική έκπτωση για τους εργαζόμενους του Νοσοκομείου στις τιμές πώλησης των προϊόντων** (καφές, αναψυκτικά, σάντουιτς, τوست, νερό και αφεψήματα) σε ποσοστό τουλάχιστον 26% για αναψυκτικά, καφέδες, σάντουιτς και σφολιατοειδή, και για τα τυποποιημένα είδη (μπισκότα, τσιπς κλπ), τουλάχιστον 16%.
11. Να προσλαμβάνει για την καλή λειτουργία της επιχείρησης το απαιτούμενο προσωπικό, για το οποίο θα είναι ο μόνος και αποκλειστικός υπόχρεος όσον αφορά όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την εργασιακή αυτή σχέση. Ο ίδιος και το προσωπικό του πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με βιβλιάριο υγείας και να είναι ασφαλισμένοι στους αρμόδιους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Κατά τις ώρες εργασίας πρέπει να φέρουν καθαρά ρούχα – στολή εργασίας, να είναι πάντα ευγενείς και εν γένει να τηρούν τις απαιτήσεις της σύγχρονης υγιεινής. Τόσο ο μισθωτής όσο και το παραπάνω προσωπικό οφείλουν να είναι ευπρεπείς και ευγενικοί στις σχέσεις τους με το προσωπικό του Νοσοκομείου, με τους ασθενείς και τους συνοδούς αυτών.
12. Να απομακρύνει αμέσως κάθε υπάλληλο του οποίου την απόλυση τυχόν θα ζητήσει το αρμόδιο όργανο του Νοσοκομείου είτε για ακαταλληλότητα είτε για ανάρμοστη συμπεριφορά. Στην περίπτωση αυτή, ο μισθωτής θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε απαίτηση του (αποζημίωση, άδεια, επιδόματα αδείας, δώρα, ασφαλιστικές εισφορές σε Ι.Κ.Α. κ.τ.λ.) που θα προκύψει από την απομάκρυνση αυτή.
13. Να κάνει καλή και επιμελημένη χρήση του μίσθιου και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς, βλάβης ή φθοράς που θα προκληθεί σε αυτό από υπαιτιότητά του πλην των εκ της συνήθους χρήσης προερχομένων. Επίσης οφείλει με δική του μέριμνα και δαπάνη να συντηρεί το μίσθιο (και το λοιπό εξοπλισμό), ώστε ανά πάσα στιγμή να βρίσκεται σε άψογη λειτουργική και αισθητική κατάσταση.
14. Να παραδώσει κατά τη λήξη ή οποιαδήποτε λύση της μίσθωσης στο Νοσοκομείο, τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κυλικείου σε καλή κατάσταση, όπως θα τους παραλάβει.
15. Ο μισθωτής δε θα έχει καμία αξίωση για ζημία ή φθορά που θα προκληθεί από οποιαδήποτε αιτία ή ανώτερη βία (σεισμό, πυρκαγιά, κλοπή, διείσδυση υγρών, κακή λειτουργία των σωληνώσεων, κ.τ.λ.) εν γένει ή από άλλο λόγο που δεν προβλέπεται εδώ, καθώς και για ζημίες από απεργίες ή καταλήψεις ή αναρχικές πράξεις βίας. Ο

μισθωτής οφείλει να ασφαλίσει τα εμπορεύματα και εξοπλισμό του για κάθε τέτοιο κίνδυνο. Επίσης απαγορεύεται στον μισθωτή η χρήση συσκευών υγραερίου, η εγκατάσταση εύφλεκτων ή δύσοσμων υλικών ή χρήσεων που προκαλούν θόρυβο και ηχορύπανση ή εμποδίζουν τη λειτουργία του ΩΚΚ.

16. Ο μισθωτής, εφόσον δεν παρίσταται ο ίδιος κατά τις ώρες λειτουργίας του κυλικείου, οφείλει με έγγραφο του να γνωρίσει στο Νοσοκομείο το πρόσωπο το οποίο θα έχει την ευθύνη της λειτουργίας του, ώστε το Νοσοκομείο να μπορεί να έλθει σε επαφή μαζί του. Την ίδια υποχρέωση έχει και σε περίπτωση αντικατάστασης του προσώπου αυτού.
17. Να τηρεί και να συμμορφώνεται με τον Εσωτερικό Κανονισμό του Νοσοκομείου και τις αποφάσεις των Διοικητικών Οργάνων του.
18. Να παρέχει στους αρμόδιους προς τούτο υπαλλήλους του εκμισθωτή (Νοσοκομείου) ή και της κατά περίπτωση αρμόδιας Αρχής τη δυνατότητα να εισέρχονται στο μίσθιο προκειμένου να διενεργούν ελέγχους καλής λειτουργίας του κυλικείου και των εγκαταστάσεών του, καθώς και των προσφερομένων προϊόντων.
19. Να τηρεί κατ'ελάχιστο τις καθορισμένες ώρες λειτουργίας του κυλικείου.
20. Να τηρεί τις εκάστοτε ισχύουσες υγειονομικές, αστυνομικές, φορολογικές και αγορανομικές διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος καθώς και τις σχετικές συστάσεις του ΕΦΕΤ, του Δήμου, της Περιφέρειας και κάθε άλλης αρμόδιας Αρχής. Σε περίπτωση μεταβολής του νομικού καθεστώτος ή του τρόπου λειτουργίας των καταστημάτων εστίασης ο Μισθωτής δεν δύναται να εγείρει σε βάρος του ΩΚΚ οποιαδήποτε αξίωση για μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος, εκτός εάν άλλως προβλέπεται στις οικείες νομοθετικές διατάξεις για εξαιρετικούς λόγους αναγόμενους ιδίως στην προστασία της δημόσιας υγείας.
21. Να τηρεί τους κανονισμούς πυρασφάλειας, πρόληψης εργατικών ατυχημάτων, την εργατική και φορολογική νομοθεσία.
22. Να διατηρεί το μίσθιο στην άριστη κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, με δική του δαπάνη και να το αποδώσει στον εκμισθωτή μετά την λήξη ή για οποιοδήποτε λόγο λύση της μίσθωσης στην ίδια καλή κατάσταση.
23. Να τηρεί τις οδηγίες της Επιτροπής Ελέγχου Λοιμώξεων. Γενικά να τηρεί πιστά όλες τις οδηγίες και εντολές των αρμοδίων οργάνων του Νοσοκομείου.
24. Επίσης υποχρεούται στη καθαριότητα όλων των χώρων που χρησιμοποιούνται για τη λειτουργία του κυλικείου και συλλογή των απορριμμάτων του κυλικείου (χαρτιά περιτυλίξεως, σάντουιτς, πλαστικά κύπελλα, πώματα αναψυκτικών κ.λ.π.), τα οποία υποχρεούται να τοποθετεί σε δικές του πλαστικές σακούλες και να τις μεταφέρει κλειστές στον ειδικό χώρο του Νοσοκομείου, απ' όπου γίνεται η αποκομιδή των

απορριμμάτων.

25. Ο Μισθωτής υποχρεούται να ασφαλίσει με δικές του δαπάνες τον εξοπλισμό αυτού, ως συμβατική του υποχρέωση, για αστική ευθύνη απέναντι σε τρίτους καθώς και κατά παντός κινδύνου, πυρκαγιάς κ.λ.π. καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης παραδίδοντας αντίγραφο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου στο ΩΚΚ και απόδειξη πληρωμής των ασφαλίσεων, κατά τη διαδικασία παράδοσης και παραλαβής του μισθίου εκ μέρους του. Το ποσό της ασφάλισης θα πρέπει να είναι σύμφωνο με την πραγματική αξία των ασφαλιζομένων πραγμάτων και θα εγκριθεί από το Ω.Κ.Κ. . Ο Μισθωτής οφείλει να ανανεώνει το ασφαλιστήριο συμβόλαιο κάθε χρόνο, ένα μήνα πριν από τη λήξη του και να το παραδίδει στο Ω.Κ.Κ. Οφείλει επίσης να ασφαλίσει όλα τα προβλεπόμενα έργα, καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσής τους, κατά παντός κινδύνου εργολαβίας και αστικής ευθύνης προς τρίτους, για ποσό ίσο με τον προϋπολογισμό του έργου.
26. Πριν από κάθε μεταβολή του τιμοκαταλόγου των προσφερομένων ειδών, τόσο του ισχύοντος για τους επισκέπτες όσο και ισχύοντος για τους εργαζομένους του ΩΚΚ, ο μισθωτής υποχρεούται να λαμβάνει την έγκριση των εκπροσώπων του εκμισθωτή.

3.2 ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

1. Ο μισθωτής οφείλει να τηρεί με απόλυτη σχολαστικότητα τους κανόνες υγιεινής που προβλέπονται γενικώς ή καθορίζονται ειδικώς από τα αρμόδια όργανα του ΩΚΚ. Το προσωπικό του Μισθωτή πρέπει να είναι υγιές, γεγονός που θα προκύπτει από επίσημα έγγραφα (βιβλιάρια υγείας κλπ.), τα οποία οφείλει ο μισθωτής να τηρεί στη διάθεση των αρμοδίων Υπηρεσιών και του ΩΚΚ. Το ΩΚΚ δικαιούται να ζητήσει εξέταση ή και εμβολιασμό του εν λόγω προσωπικού από γιατρούς της επιλογής του, εφόσον αυτό κριθεί σκόπιμο από τα αρμόδια Όργανά του. Εφόσον εργαζόμενος αρνηθεί να υποβληθεί σε εξέταση ή εμβολιασμό κατά τα ανωτέρω, απομακρύνεται από τους χώρους του Νοσοκομείου, χωρίς άλλη ειδοποίηση. Οι τυχόν οικονομικές συνέπειες αυτής της απομάκρυνσης (αποζημίωση λόγω λύσεως της εργασιακής σχέσεως κλπ.) βαρύνουν αποκλειστικά τον εργοδότη του (μισθωτή).
2. Η καθαριότητα, απολύμανση και συντήρηση του μισθίου βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή. Το ΩΚΚ δικαιούται να υποδεικνύει στον μισθωτή τη χρήση συγκεκριμένων απορρυπαντικών - απολυμαντικών και ο μισθωτής οφείλει να εφαρμόζει τις ανωτέρω υποδείξεις.
3. Η τήρηση των όρων της μίσθωσης και της διακήρυξης ως προς την τήρηση των κανόνων

υγιεινής, καθαριότητας και συμπεριφοράς του προσωπικού του Μισθωτή, καθώς και της ποιότητας των πωλουμένων ειδών θα παρακολουθούνται από τον Υπεύθυνο Κτιριακής Επιμέλειας του ΩΚΚ, ο οποίος δύναται να προβαίνει σε σχετικές συστάσεις που οφείλει να ακολουθεί ο Μισθωτής.

4. Το ΩΚΚ έχει το δικαίωμα να διενεργεί υγειονομικούς και βακτηριολογικούς ελέγχους στο μίσθιο και τις εγκαταστάσεις του, κατά την κρίση του, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση του μισθωτή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Εκδότης : _____ (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης: ____/____/____

Προς : ΩΝΑΣΕΙΟ ΚΑΡΔΙΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ _____ ΓΙΑ ΠΟΣΟ _____ ΕΥΡΩ

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού τωνευρώ και ολογράφως.....υπέρ της εταιρείας _____ ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α) _____, β) _____, κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την συμμετοχή τους στον Διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της /..../...., για την ανάδειξη αναδόχου για την προμήθεια _____ στα πλαίσια του Έργου....., σύμφωνα με την υπ' αρ. 02/2020 Διακήρυξή σας.

2. Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω Διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας / Εταιρειών καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

3. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852–855, 862–864 και 866–869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

4. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η (εταιρεία) _____ δεν εκπλήρωσε την υποχρέωση της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών

- (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε. Η καταβολή του ποσού γίνεται με μόνη τη δήλωση σας.
5. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας) _____ ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
 6. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας έχει ισχύ μέχρι τις __/__/____ οπότε και θα επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι απαλλάσσετε την Τράπεζα μας από την υπόψη εγγύηση και κάθε σχετική υποχρέωση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.
 7. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠ.Δ.Δ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.
 8. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' – Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

Εκδότης : _____ (Όνομασία Τράπεζας,
υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης: ____/____/____

Προς : ΩΝΑΣΕΙΟ ΚΑΡΔΙΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ _____ ΓΙΑ ΠΟΣΟ
_____ ΕΥΡΩ**

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των _____ ευρώ και ολογράφως _____ υπέρ της εταιρείας _____ ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α) _____, β) _____, κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση των όρων της από ____/____/____ Σύμβασης Προμήθειας με αριθμό, που αφορά στον Διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της, με αντικείμενο την προμήθεια _____ στα πλαίσια του Έργου:....., σύμφωνα με την υπ' αρ. 02/2020 Διακήρυξή σας.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852–855, 862–864 και 866–869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η (εταιρεία) _____ δεν εκπλήρωσε την υποχρέωση της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας) _____ ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.
6. Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του χρόνου φόρτωσης-παράδοσης των ειδών, ο προμηθευτής θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική. Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παραλαβής των ειδών.
7. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠ.Δ.Δ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.
8. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη
υπογραφή)