

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΜΕΤΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
(ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ – ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΜΕΤΕΚΠΑΙΔΕΥΣΕΙΣ)
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Ω.Κ.Κ. – ΊΔΡΥΜΑ ΩΝΑΣΗ

I. ΣΚΟΠΟΣ

Η ενημέρωση του προσωπικού του Ωνάσειου Καρδιοχειρουργικού Κέντρου (Ω.Κ.Κ.), μελλοντικά του τακτικού προσωπικού της Νέας Πτέρυγας του Ω.Κ.Κ. που θα λειτουργεί το Ωνάσειο Εθνικό Μεταμοσχευτικό Κέντρο (Ω.Ε.ΜΕ.Κ.) αλλά και του ιατρικού προσωπικού από άλλα δημόσια νοσηλευτικά ιδρύματα με τα οποία το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. δυνάμει σχετικών μνημονίων θα συνεργάζεται σε προγράμματα μεταμόσχευσης συμπαγών οργάνων (εφεξής χάριν συντομίας το Δίκτυο), προκειμένου να συμμετάσχει σε προγράμματα μετεκπαίδευσης εκτός Ω.Κ.Κ. με χρηματοδότηση από το Ίδρυμα Ωνάση. Εν χάρη συντομίας το Ωνάσειο Καρδιοχειρουργικό Κέντρο και η Νέα Πτέρυγα εφεξής θα αναφέρονται ως Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ.

Η θέσπιση συγκεκριμένης, διαφανούς και αξιοκρατικής διαδικασίας για την χορήγηση υποτροφιών σε εργαζομένους του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ και του Δικτύου.

II. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ

Δυνάμει της από 06/02/2018 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. συγκροτείται Επιτροπή Υποτροφιών αποτελούμενη από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ., ένα μέλος του Δ.Σ. του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. με γνώση στον τομέα των μεταμοσχεύσεων, τον Διευθυντή Ιατρικής Υπηρεσίας του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ., τον Γενικό Διευθυντή του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ., τους Διευθυντές Τομέων, καθώς και δύο Ακαδημαϊκούς Συμβούλους που θα ορίζει το Ίδρυμα Ωνάση. Το Ίδρυμα Ωνάση διατηρεί το δικαίωμα να μεταβάλει οποτεδήποτε τα πρόσωπα που ορίζονται ως Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι του στην Επιτροπή Υποτροφιών κατά τη διακριτική του ευχέρεια.

III. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

1. Το Δ.Σ. Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. είναι υπεύθυνο για τον στρατηγικό σχεδιασμό του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. σε βάθος πενταετίας και θέτει έτσι τους άξονες των εκπαιδευτικών αναγκών.
2. Σε συνέχεια του ως άνω στρατηγικού σχεδιασμού του Δ.Σ. Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. και βάσει αυτού οι Διευθυντές και Υποδιευθυντές όλων των Υπηρεσιών και Κλινικών του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. υποβάλλουν τις προτάσεις τους για τις εκπαιδευτικές ανάγκες κάθε έτους στην Επιτροπή Υποτροφιών.
3. Στη συνέχεια η Επιτροπή Υποτροφιών αξιολογεί τις ως άνω προτάσεις πάντα σε συμφωνία με το Στρατηγικό Σχεδιασμό του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. και τις υποβάλει προς έλεγχο στο Δ.Σ. Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. το οποίο τις εγκρίνει ή όχι και διαβιβάζει τις τελικές προτάσεις στο Ίδρυμα Ωνάση μαζί με το συνολικό ύψος των υποτροφιών κάθε έτους, όπως ορίζεται κατωτέρω στο σημείο «IV. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ». Οι εν λόγω προτάσεις, ο Πίνακας Υποτροφιών που θα προκύπτει από αυτές καθώς και η πρόσκληση ενδιαφέροντος (προκήρυξη) θα εγκρίνονται από το Δ.Σ. του Ιδρύματος Ωνάση σε ετήσια βάση. Περαιτέρω, η Επιτροπή Υποτροφιών εισηγείται μετά από αξιολόγηση προς το Δ.Σ. Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ., τους προτεινόμενους υποτρόφους και το χρονοδιάγραμμα απουσίας τους από το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. ή το δίκτυο και παρακολουθεί την πρόοδο της μετεκπαίδευσής τους.
4. Το Γραφείο Εκπαίδευσης του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. είναι υπεύθυνο για την ανακοίνωση της προκήρυξης των υποτροφιών, τη συλλογή των αιτήσεων των υποψήφιων υποτρόφων, τον έλεγχο των δικαιολογητικών βάσει της εκάστοτε προκήρυξης, την προώθηση των αιτήσεων στην

Επιτροπή Υποτροφιών, την παραλαβή των αξιολογήσεων και την κατάρτιση τελικού συγκεντρωτικού πίνακα επιτυχόντων και την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Επίσης, είναι υπεύθυνο για την συγκέντρωση των εγγράφων πιστοποίησης της προόδου των μετεκπαιδευόμενων (εκθέσεις προόδου, βαθμολογίες, βεβαιώσεις) και για την διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής Υποτροφιών.

IV. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ

Το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. προκηρύσσει Πρόγραμμα Υποτροφιών Επαγγελματικής Μετεκπαίδευσης κάθε χρόνο, το οποίο ανακοινώνεται την 1^η Δεκεμβρίου με ισχύ έως το αργότερο την 15^η Ιανουαρίου, διάστημα κατά το οποίο θα γίνονται δεκτές οι αιτήσεις των ενδιαφερόμενων. Το συνολικά προσφερόμενο ποσό από το Ίδρυμα Ωνάση κατ' έτος θα είναι 50.000 Ευρώ για το Νοσηλευτικό και Διοικητικό/Τεχνικό προσωπικό (αφορά μόνο στο προσωπικό Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ.) και 250.000 Ευρώ για το Ιατρικό Προσωπικό. Δεν υπάρχει δυνατότητα μεταφοράς του όποιου αδιάθετου ποσού τόσο μεταξύ των προγραμμάτων (ιατρικό, νοσηλευτικό και διοικητικό/τεχνικό προσωπικό) όσο και στα επόμενα έτη.

Το πρόγραμμα περιλαμβάνει δύο επίπεδα:

α) Μεταπτυχιακών Σπουδών Α' κύκλου, στην Ελλάδα ή/και το εξωτερικό.

β) Επαγγελματικών Μετεκπαιδεύσεων (εκτός Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ.),

Στο πλαίσιο αυτό θα χορηγούνται υποτροφίες στα παραπάνω εκπαιδευτικά επίπεδα σύμφωνα με τον αναλυτικό Πίνακα Υποτροφιών που θα αναρτάται με την προκήρυξη.

V. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Αιτήσεις μπορούν να υποβάλουν όσοι κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής που αναφέρεται στη σχετική προκήρυξη:
 - A. κατέχουν οργανική θέση (θέση τακτικού προσωπικού) ως ιατροί ή νοσηλευτές και έχουν συμπληρώσει διετή προϋπηρεσία στο Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. και έχουν υποβληθεί σε τουλάχιστον μια ολοκληρωμένη αξιολόγηση και δεν τους έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή.
 - B. οι ιατροί που κατέχουν οργανική θέση (θέση τακτικού προσωπικού) και έχουν συμπληρώσει διετή προϋπηρεσία στα δημόσια νοσοκομεία του δικτύου και δεν τους έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή, εφ' όσον αποδεδειγμένα έχουν συνεργαστεί ή πρόκειται να συνεργαστούν με το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ..
 - Γ. κατέχουν οργανική θέση (θέση τακτικού προσωπικού) ως διοικητικό ή τεχνικό προσωπικό και έχουν συμπληρώσει διετή προϋπηρεσία στο Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. και έχουν υποβληθεί σε τουλάχιστον μια ολοκληρωμένη αξιολόγηση και δεν τους έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή, μόνο για την απόκτηση δεξιοτήτων και γνώσεων στους τομείς της πληροφορικής χρήσης εξελιγμένων ιατρικών μηχανημάτων, προηγμένων τεχνολογικών συστημάτων και οργάνων με χρήση ψηφιακών τεχνολογιών και εξελιγμένων συστημάτων λογιστικής (SAP).
2. Οι υποψήφιοι δεν μπορούν να υποβάλουν αίτηση για περισσότερες από μια υποτροφίες μετεκπαίδευσης ή σε περισσότερα από ένα επίπεδα μετεκπαίδευσης την ίδια χρονική περίοδο. Υπάλληλοι- εργαζόμενοι στους οποίους έχει χορηγηθεί υποτροφία μετεκπαίδευσης χρηματοδοτούμενη από το Ίδρυμα Ωνάση στο παρελθόν δεν έχουν δικαίωμα νέας αίτησης πριν την ολοκλήρωσή της προηγούμενης υποτροφίας.
3. Οι υποψήφιοι επιλέγουν το γνωστικό πεδίο, με δική τους ευθύνη, βάσει των επιδιωκόμενων στόχων τους και όχι αποκλειστικά βάσει του γνωστικού πεδίου των σπουδών που έχουν ήδη πραγματοποιήσει.
4. Οι υποτροφίες δεν έχουν αναδρομική ισχύ και η έναρξη της μετεκπαίδευσης πρέπει να γίνει στο χρονικό διάστημα που ορίζει η εκάστοτε προκήρυξη. Σε περίπτωση που κάποιος από τους αιτούντες βρίσκεται ήδη σε πρόγραμμα μετεκπαίδευσης που περιλαμβάνεται στην εκάστοτε προκήρυξη, έχει τη δυνατότητα υποβολής αίτησης υποτροφίας για την κάλυψη του κόστους του διαστήματος που απομένει έως την ολοκλήρωση των σπουδών του με έναρξη αυτής την ημερομηνία απονομής της υποτροφίας που θα αιτηθεί δυνάμει του παρόντος προγράμματος.

5. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν γίνει αποδεκτός από τον φορέα στον οποίο πρόκειται να παρακολουθήσει το πρόγραμμα μετεκπαίδευσης η υποτροφία ακυρώνεται. Επίσης, η υποτροφία ακυρώνεται αν για οποιοδήποτε λόγο ο υποψήφιος δεν δύναται να παρακολουθήσει το πρόγραμμα μετεκπαίδευσης στον χρόνο που ορίζει σαφώς η προκήρυξη.
6. Η Επιτροπή Υποτροφιών, κατά την κρίση της δύναται να εισηγηθεί στο ΔΣ Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ και το ΔΣ του Ιδρύματος Ωνάση την οριστική διακοπή της υποτροφίας, όταν εκτιμά ότι συντρέχουν σοβαροί λόγοι που το επιβάλλουν (μη ικανοποιητική πορεία σπουδών, επαγγελματική απόδοση, ήθος υποτρόφου, κ.λπ.).

VI. ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να γνωρίζουν ότι με την υποβολή της αίτησης και αποδοχή της υποτροφίας αποδέχονται αυτόματα ρητά και ανεπιφύλακτα τους γενικούς και ειδικούς όρους του παρόντος προγράμματος, της προκήρυξης και του Παρόντος Κανονισμού και συμφωνούν ότι θα πρέπει να υπογράψουν τη σχετική σύμβαση με τους όρους χορήγησης της υποτροφίας, οι όροι της οποίας είναι στο σύνολό τους ουσιώδεις και δεσμευτικές.
2. Για υποψηφίους εργαζομένους του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ., με την επιφύλαξη της παραγράφου 41 παρ. 4 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Ω.Κ.Κ., η εφαρμογή της οποίας δεν επηρεάζεται από την προκήρυξη, ο Υπότροφος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραμείνει στο Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. μετά το πέρας της μετεκπαίδευσης του επί σειρά πέντε (5) ετών σε θέση Τακτικού Προσωπικού, (προκειμένου για συμβάσεις ορισμένου χρόνου υπό τον αυτονόητο όρο βεβαίως ότι θα συναφθεί και θα ανανεωθεί από το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. για το ανωτέρω χρονικό διάστημα (5 έτη) σύμβαση εργασίας με τον Υπότροφο), σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους που προβλέπει ο ιδρυτικός Νόμος (2012/1992) και οι τροποποιήσεις αυτού και ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ., όπως εκάστοτε ισχύουν για την πρόσληψη, την ανανέωση και την λύση των συμβάσεων εργασίας του Τακτικού Προσωπικού. Σε περίπτωση πρόωρης (πριν από την παρέλευση της 5ετίας) οικειοθελούς αποχώρησής του (ως οικειοθελούς αποχώρησης νοούμενης και της μη υποβολής αίτησης για την συμμετοχή του σε τυχόν προκήρυξη της θέσης εργασίας του ή εν γένει άρνησης να συνάψει νέα σύμβαση εργασίας), ο Υπότροφος θα υποχρεούται να επιστρέψει το συνολικό ποσό της ανωτέρω χορηγηθείσας υποτροφίας, εκτός αν συντρέχει σπουδαίος λόγος (π.χ. πρόβλημα υγείας), ο οποίος θα τεθεί στην κρίση της Επιτροπής Υποτροφιών για την τελική απόφαση. Για υποψηφίους που προέρχονται από το δίκτυο για τις μεταμοσχεύσεις, ο υπότροφος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραμείνει στο δίκτυο μετά το πέρας της μετεκπαίδευσής του επί σειρά πέντε (5) ετών. Σε περίπτωση πρόωρης (πριν από την παρέλευση της 5ετίας) οικειοθελούς αποχώρησής του (ως οικειοθελούς αποχώρησης νοούμενης και της μη υποβολής αίτησης για την συμμετοχή του σε τυχόν προκήρυξη της θέσης εργασίας του ή εν γένει άρνησης να συνάψει νέα σύμβαση εργασίας), ο υπότροφος θα υποχρεούται να επιστρέψει το συνολικό ποσό της ανωτέρω χορηγηθείσας υποτροφίας, εκτός αν συντρέχει σπουδαίος λόγος (π.χ. πρόβλημα υγείας), ο οποίος θα τεθεί στην κρίση της Επιτροπής Υποτροφιών, η οποία με τη σειρά της θα εισηγηθεί στο ΔΣ Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. για την τελική απόφαση.
3. Σε περίπτωση ακυρώσεως/μταιώσεως της μετεκπαίδευσης του υποτρόφου για οιονδήποτε λόγο ή/και σε περίπτωση μη τήρησης ενός ή περισσοτέρων όρων της προκήρυξης εκ μέρους του υποτρόφου, το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. και το Ίδρυμα Ωνάση θα έχουν το δικαίωμα να υπαναχωρήσουν από την παροχή της υποτροφίας, χωρίς να υποχρεούνται να θέσουν οποιονδήποτε όρο ή προθεσμία. Στην περίπτωση αυτή το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. και το Ίδρυμα Ωνάση: (α) απαλλάσσονται από τις τυχόν μη εκπληρωθείσες υποχρεώσεις τους, (β) δικαιούνται να αναζητήσουν τα ήδη καταβληθέντα και (γ) δικαιούνται να απαιτήσουν αποζημίωση για την τυχόν θετική ζημία τους.
4. Η γνώση ξένων γλωσσών αξιολογείται από την Επιτροπή Υποτροφιών. Για τις μετεκπαιδεύσεις εκτός Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. ορίζεται ως ελάχιστη προϋπόθεση η πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον σε επίπεδο B2 βάσει της κλίμακας γλωσσομάθειας του Κοινού Ευρωπαϊκού Πλαισίου Αναφοράς για τις Γλώσσες, εκτός εάν το πρόγραμμα μετεκπαίδευσης εξωτερικού ορίζει πτυχίο ανώτερου επιπέδου, το οποίο ο υποψήφιος οφείλει να καταθέσει.

VII. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

Η χαρτογράφηση των τρεχουσών αναγκών ξεκινά κάθε έτος με την υποβολή στην Επιτροπή Υποτροφιών των προτάσεων των Διευθυντών και Υποδιευθυντών όλων των Υπηρεσιών και Κλινικών του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. αναφορικά με τις εκπαιδευτικές ανάγκες του προσωπικού των υπηρεσιών τους, οι οποίες θα πρέπει να είναι σε συμφωνία με τον στρατηγικό σχεδιασμό του ΔΣ Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. στο χρονικό διάστημα μεταξύ Σεπτεμβρίου και Οκτωβρίου του προηγούμενου έτους από το έτος ανακοίνωσης της προκήρυξης. Οι προτάσεις αυτές ελέγχονται και αξιολογούνται από την Επιτροπή Υποτροφιών σύμφωνα με τα όσα ειδικότερα αναφέρονται στον όρο III (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ) ανωτέρω και οι τελικές προτάσεις υποβάλλονται στο ΔΣ Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. το οποίο τις εγκρίνει ή όχι και διαβιβάζει τις τελικές προτάσεις στο Ίδρυμα Ωνάση.

Η παραπάνω διαδικασία και η σύνταξη του αναλυτικού Πίνακα Υποτροφιών, της σχετικής προκήρυξης και των αιτήσεων, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν την 1^η Νοεμβρίου, ώστε να προωθηθούν στο Ίδρυμα Ωνάση προκειμένου να εγκριθούν. Η ως άνω διαδικασία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν την 1^η Δεκεμβρίου. Σε περίπτωση που η προκήρυξη καθυστερήσει για οποιοδήποτε λόγο να δημοσιευτεί, τα χρονικά διαστήματα υποβολής και αξιολόγησης των αιτήσεων θα προσαρμοστούν αναλογικά και σε κάθε περίπτωση θα αναφέρονται ρητά στην προκήρυξη.

VIII. ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ – ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ

Το Γραφείο Εκπαίδευσης του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. ανακοινώνει την προκήρυξη, την αίτηση και τον συνοδευτικό Πίνακα Υποτροφιών, όπως έχει εγκριθεί από το Ίδρυμα Ωνάση, την 1^η Δεκεμβρίου κάθε έτους και η διαδικασία υποβολής αιτήσεων διαρκεί το αργότερο έως και την 15^η Ιανουαρίου κάθε έτους.

IX. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Η υποβολή των αιτήσεων γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στη σχετική προκήρυξη και στα χρονικά όρια που σαφώς ορίζονται από αυτή. Καμιά αίτηση δεν γίνεται αποδεκτή μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων όπως αυτή αναφέρεται στην προκήρυξη.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

1. Με την υποβολή αίτησης για υποτροφία ο υποψήφιος δηλώνει ρητά και ανέκκλητα ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της εκάστοτε Προκήρυξης, του Κανονισμού Υποτροφιών και της σχετικής Αίτησης/ Υπεύθυνης Δήλωσης. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να υποβάλουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εντός των καθορισμένων προθεσμιών που αναγράφονται στην εκάστοτε Προκήρυξη. Αιτήσεις που δεν πληρούν οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης ή δεν συνοδεύονται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αποσύρονται αυτόματα από τη διαδικασία αξιολόγησης.

2. Οι υποψήφιοι όλων των προγραμμάτων, συμπληρώνουν και υποβάλλουν την σχετική αίτηση και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τα αποστέλλουν ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση training@ocsc.gr, πλην των συστατικών επιστολών που θα υποβληθούν σε κλειστό φάκελο από τους υπογράφοντες με επιμέλεια του υποψηφίου στο Γραφείο Εκπαίδευσης του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ., και εντός της ορισθείσας από την Προκήρυξη καταληκτικής προθεσμίας.

3. Αλλαγή προγράμματος σπουδών μπορεί να γίνει δεκτή με απόφαση της Επιτροπής Υποτροφιών μέχρι και την ημερομηνία λήξης υποβολής αιτήσεων μόνο εάν το πρόγραμμα ανήκει στην λίστα των επιλογών με τον ίδιο κωδικό υποτροφίας, σύμφωνα με τον Πίνακα των προσφερόμενων ανά επίπεδο εκπαίδευσης και εφόσον συνοδεύεται από όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

4. Οι συστατικές επιστολές δεν επιστρέφονται. Τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που αποστέλλονται σαρωμένα από τους υποψήφιους, δεν απαιτούν επικύρωση. Σε περίπτωση υποβολής νέας αίτησης, οι υποψήφιοι καλούνται να αποστείλουν εκ νέου όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά βάσει της ισχύουσας προκήρυξης.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση - Υπεύθυνη Δήλωση (Υποδείγματα I, II της προκήρυξης).
2. Βιογραφικό Σημείωμα, στην ελληνική γλώσσα. Θα αναφέρονται με την ακόλουθη σειρά: προσωπικά στοιχεία του υποψηφίου, σπουδές που έχει πραγματοποιήσει, ξένες γλώσσες, δεξιότητες/ επιπλέον προσόντα. Επίσης, εάν υπάρχουν, επαγγελματική εμπειρία, διακρίσεις/ βραβεύσεις, δημοσιεύσεις, συμμετοχή σε σεμινάρια/ συνέδρια.
3. Αντίγραφο βασικού πτυχίου και αναλυτική βαθμολογία όλων των ετών, με τον τελικό μέσο όρο βαθμολογίας αριθμητικά και με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων. Για τους αποφοίτους ξένων Πανεπιστημίων απαιτείται παράρτημα διπλώματος ή απόσπασμα από τον Κανονισμό όπου θα αναφέρονται οι διαβαθμίσεις βαθμολογίας και διάκρισης και ο αντίστοιχος χαρακτηρισμός πτυχίων (π.χ. 1st Class Honours, κ.λπ.). Επίσης, απαιτείται η κατάθεση της εκδοθείσας από το ΔΟΑΤΑΠ (πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ) Πράξης Αναγνώρισης για Ισοτιμία και Αντιστοιχία.
4. Αντίγραφο τίτλου Master ή άλλου μεταπτυχιακού διπλώματος και αναλυτική βαθμολογία (εάν υπάρχει).
5. Επίσημο αποδεικτικό πτυχίο ξένης γλώσσας (εάν υπάρχει).
6. Αναλυτικό κατάλογο συγγραφικού έργου (δημοσιευμένες εργασίες, μονογραφίες, κεφάλαια σε βιβλία ή όποια άλλη μορφή δημοσιευμένης εργασίας).
7. Βεβαίωση εγγραφής στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα για όσους είναι ήδη εγγεγραμμένοι στα προγράμματα όπου θα αναφέρεται η ημερομηνία πρώτης εγγραφής, η διάρκεια φοίτησης, το ύψος των διδάκτρων που έχουν ήδη καταβληθεί και το χρονοδιάγραμμα καταβολής των επομένων δόσεων
8. Δύο συστατικές επιστολές (ακαδημαϊκές ή επαγγελματικές) σε κλειστό ενυπόγραφο φάκελο, οι οποίες θα αποστέλλονται/υποβάλλονται από τους υπογράφοντες απευθείας στο Γραφείο Εκπαίδευσης του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. εντός της ορισθείσας από την Προκήρυξη καταληκτικής προθεσμίας
9. Αντίγραφο αξιολογήσεων από το Γραφείο Προσωπικού, εάν υπάρχουν ή τον Διευθυντή του Τμήματος/Κλινικής στο οποίο ανήκει ο υποψήφιος, καθώς και βεβαίωση ότι δεν είναι σε ισχύ πειθαρχική ποινή εις βάρος του.

X. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Το Γραφείο Εκπαίδευσης Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. είναι υπεύθυνο για την διαδικασία ελέγχου των αιτήσεων. Ελέγχει την πληρότητα των αιτήσεων και την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών. Σε περίπτωση που κάποιο από τα απαραίτητα δικαιολογητικά δεν έχει κατατεθεί, ζητά από τον υποψήφιο εντός των ημερομηνιών υποβολής των αιτήσεων την συμπληρωματική κατάθεση τους. Μετά το πέρας της ημερομηνίας υποβολής κανένα από τα απαραίτητα δικαιολογητικά δεν γίνεται δεκτό και η αίτηση απορρίπτεται. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής ο αιτών λαμβάνει αποδεικτικό κατάθεσης της αίτησης και των απαραίτητων δικαιολογητικών με αύξοντα αριθμό αίτησης. Μόλις ολοκληρωθεί ο έλεγχος των αιτήσεων, εν συνεχεία διαβιβάζονται ατομικά στο κάθε μέλος της Επιτροπής Υποτροφιών από το Γραφείο Εκπαίδευσης. Όλοι οι υποψήφιοι, όλων των μετεκπαιδευτικών πεδίων που οι αιτήσεις τους πληρούν τις προϋποθέσεις και όρους της προκήρυξης θα κληθούν σε συνέντευξη από την Επιτροπή Υποτροφιών και υπό την προϋπόθεση ότι έχουν καταθέσει τα πλήρη δικαιολογητικά στα χρονικά όρια που ορίζει σαφώς η προκήρυξη.

XI. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ & ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ

1. Οι αιτήσεις που πληρούν τις προϋποθέσεις της προκήρυξης συγκεντρώνονται και προωθούνται από το Γραφείο Εκπαίδευσης, με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, για αξιολόγηση από την Επιτροπή Υποτροφιών ατομικά σε κάθε μέλος της Επιτροπής.
2. Κάθε μέλος της Επιτροπής Υποτροφιών εξετάζει και αξιολογεί τις αιτήσεις των υποψηφίων σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια.
3. Τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων είναι επαγγελματικά και ακαδημαϊκά. Λαμβάνονται υπ' όψιν και εκτιμώνται τα εξής:
 - i. Η συνολική βαθμολογία, η βαθμολογική επίδοση στα συναφή μαθήματα με τη μεταπτυχιακή ειδικότητα και το κύρος του Εκπαιδευτικού Ιδρύματος από το οποίο αποφοίτησε ο υποψήφιος.
 - ii. Το επίπεδο γνώσης ξένων γλωσσών, ιδίως για προγράμματα σπουδών για τα οποία οι ξένες γλώσσες κρίνονται αναγκαίες.
 - iii. Οι δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά και το εν γένει συγγραφικό έργο του υποψηφίου καθώς και οι ανακοινώσεις σε Επιστημονικά Συνέδρια.

- iv. Η ενδεχόμενη πρακτική εμπειρία του υποψηφίου (επαγγελματική προϋπηρεσία, πρακτική άσκηση, εθελοντική εργασία).
 - v. Το κείμενο αιτιολόγησης του υποψηφίου, που περιλαμβάνεται στην αίτηση, στο οποίο αναλύονται οι λόγοι επιλογής της συγκεκριμένης μετεκπαίδευσης εκ των προτεινόμενων προγραμμάτων μετεκπαίδευσης, καθώς και οι μελλοντικές επιδιώξεις του υποψηφίου μετά το πέρας των σπουδών του.
 - vi. Οι τυπικές αξιολογήσεις του εργαζομένου κατά την εργασία του στο Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ ή σε νοσοκομείο του Δικτύου ή εάν δεν υπάρχουν αξιολόγηση από τον Διευθυντή του Τμήματος/Κλινική που εργάζεται και ανήκει.
 - vii. Επίδοση στην προφορική συνέντευξη.
4. Οι υποψήφιοι όλων των μετεκπαιδευτικών πεδίων που οι αιτήσεις τους πληρούν τις προϋποθέσεις και όρους της προκήρυξης και έχουν πλήρη δικαιολογητικά καλούνται σε συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής Υποτροφιών.
 5. Το Γραφείο Εκπαίδευσης έως την 20^η Ιανουαρίου κάθε έτους αποστέλλει στην Επιτροπή Υποτροφιών τους φακέλους των υποψηφίων που πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις της προκήρυξης με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά και έναν κατάλογο με τους υποψήφιους που δεν πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις με αιτιολογία απόρριψης της αίτησης. Τα μέλη της Επιτροπής Υποτροφιών αποστέλλουν το αργότερο έως την 31^η Ιανουαρίου κάθε έτους την αξιολόγηση των υποψηφίων.
 6. Το Γραφείο Εκπαίδευσης συγκεντρώνει τις ατομικές αξιολογήσεις των μελών της Επιτροπής Υποτροφιών και καταρτίζει συγκεντρωτικούς ατομικούς Πίνακες με προτεινόμενο πλάνο καταβολών του οριζόμενου βάσει του πίνακα προσφερόμενων ανά επίπεδο μετεκπαιδεύσεων. Η διαδικασία αυτή ολοκληρώνεται μέσα σε 3-5 εργάσιμες ημέρες και εν συνεχεία στην κοντινότερη εργάσιμη και όχι αργότερα από την 10^η Φεβρουαρίου ορίζεται συνεδρίαση της Επιτροπής Υποτροφιών για την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης και την ανάδειξη των επικρατέστερων υποψηφίων.

XII. ΕΓΚΡΙΣΗ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΑΠΟ ΔΣ Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. –ΙΔΡΥΜΑ ΩΝΑΣΗ

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης η Επιτροπή εισηγείται αιτιολογημένα στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. την έγκριση υποτροφιών στους επικρατέστερους υποψήφιους. Η απόφαση του ΔΣ του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. επί της ως άνω εισήγησης της Επιτροπής Υποτροφιών αποστέλλεται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος Ωνάση, το αργότερο έως την 28^η Φεβρουαρίου κάθε έτους, το οποίο έχει την ευθύνη της έγκρισής τους ή όχι κατά την κρίση του. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος Ωνάση κοινοποιεί τα αποτελέσματα στο Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. εντός του μηνός Μαρτίου κάθε έτους και όχι αργότερα από την 31^η Μαρτίου.

XIII. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΠΟΥΔΩΝ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Τα αποτελέσματα θα γνωστοποιηθούν ατομικά στους υποψηφίους σε ημερομηνία που θα ορίζει η εκάστοτε προκήρυξη. Οι υποψήφιοι λαμβάνουν δύο πιθανές απαντήσεις ανάλογα με το πού ανήκουν (α. επιτυχόντες, β. μη επιτυχόντες). Δεν προβλέπεται διαδικασία επανεξέτασης αιτήσεων και δεν γίνονται δεκτές ενστάσεις. Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι που έχουν γίνει δεκτοί για χορήγηση υποτροφίας δεν γίνουν δεκτοί στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα, η υποτροφία ακυρώνεται. Δεν προβλέπεται από τη διαδικασία σύστημα επιλαχόντων.
2. Μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων υποτροφιών, ο υπότροφος δεν έχει το δικαίωμα να τροποποιεί χωρίς την έγκριση του Ιδρύματος Ωνάση το πρόγραμμα σπουδών για το οποίο υπέβαλε αίτηση και του ενεκρίθη υποτροφία, παρά μόνο για σπουδαίο λόγο, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3 του Κεφαλαίου «ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ».
3. Το Γραφείο Εκπαίδευσης αποστέλλει στους επιτυχόντες τα απαιτούμενα έγγραφα για την έναρξη της υποτροφίας (Συγχαρητήρια Επιστολή, Κείμενο Τριμερούς Σύμβασης μεταξύ Υποτρόφου, Ιδρύματος Ωνάση και Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ., προσχέδια εκθέσεων προόδου, δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν για την έναρξη της υποτροφίας {δηλ. εγγραφή, στοιχεία λογαριασμού, πλήρη στοιχεία επικοινωνίας, πρόγραμμα και χρονοδιάγραμμα σπουδών, πλάνο καταβολών της υποτροφίας, στοιχεία του ατόμου που παρακολουθεί την υποτροφία κ.λπ.}).
4. Η διάρκεια της μετεκπαίδευσης διαμορφώνεται βάσει της ημερομηνίας πρώτης εγγραφής στο πρόγραμμα και λαμβάνοντας υπ' όψιν την ελάχιστη διάρκεια παρακολούθησης του συγκεκριμένου εκπαιδευτικού προγράμματος.

- i. Για μεταπτυχιακές σπουδές η ανώτατη διάρκεια υποτροφίας μπορεί να φθάσει τους 24 μήνες ή κατ' εξαίρεση τους 36 μήνες, σε περιπτώσεις που αυτό απαιτείται από το πρόγραμμα σπουδών, χωρίς δυνατότητα παράτασης.
- ii. Για επαγγελματικές μετεκπαιδεύσεις, η διάρκεια του μετεκπαιδευτικού προγράμματος ορίζεται σαφώς στην πρόσκληση ενδιαφέροντος καθώς και τα χρονικά όρια υλοποίησης της συγκεκριμένης μετεκπαιδευτικής δράσης.
5. Το ανώτατο ποσό της υποτροφίας καθορίζεται σαφώς από την προκήρυξη σύμφωνα με τον Πίνακα των προσφερόμενων ανά επίπεδο εκπαιδύσεων. Διευκρινίζεται ότι τα παραπάνω ποσά είναι τα ανώτατα που μπορεί να καταβληθούν ανά κατηγορία. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να ενημερώνουν το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. εάν λαμβάνουν ή εάν τους έχει εγκριθεί και άλλη υποτροφία ή οικονομική ενίσχυση για το επίπεδο σπουδών για το οποίο υποβάλλουν αίτηση, αναφέροντας το καθαρό ποσό της υποτροφίας τους. Η Επιτροπή Υποτροφιών διατηρεί το δικαίωμα να εισηγηθεί στο ΔΣ του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. την καταβολή μερικής αντί πλήρους υποτροφίας ή την ανάκληση της υποτροφίας. Σε περίπτωση συμφωνίας του ΔΣ του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. υποβάλλεται σχετικό αίτημα στο ΔΣ του Ιδρύματος Ωνάση που λαμβάνει την τελική απόφαση.
- i. Η υποτροφία για Μεταπτυχιακές Σπουδές στην Ελλάδα καταβάλλεται στον υπότροφο τμηματικά ανάλογα με την υποχρέωση καταβολής των δόσεων των διδασκτρων στο Πανεπιστήμιο ή τη Σχολή που πραγματοποιείται η μετεκπαίδευση. Η υποτροφία για Μεταπτυχιακές Σπουδές στο Εξωτερικό εκτός της κάλυψης του ποσού των διδασκτρων περιλαμβάνει και τροφεία, τα οποία θα αφορούν αποκλειστικά έξοδα μετακινήσεων, διαμονής, σίτισης και έξοδα συγγραμμάτων, για τα οποία θα πρέπει ο υπότροφος να καταθέτει τα αντίστοιχα αποδεικτικά έως το ανώτερο ποσό για τις παραπάνω δαπάνες της εκάστοτε υποτροφίας. Η καταβολή της πρώτης δόσης γίνεται μετά την υποβολή στο Γραφείο Εκπαίδευσης Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. της βεβαίωσης οριστικής εγγραφής στο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, των υπόλοιπων απαιτούμενων δικαιολογητικών, του παραστατικού καταβολής διδασκτρων και την υπογραφή σχετικής Σύμβασης με το Ίδρυμα και το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ.. Οι επόμενες δόσεις καταβάλλονται με την προϋπόθεση κατάθεσης έκθεσης προόδου υπογεγραμμένης από τον Διευθυντή Σπουδών του Μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών, αντίγραφου αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου και παραστατικών καταβολής διδασκτρων και αποδεικτικών των τροφείων, ενώ η τελική δόση καταβάλλεται με την προσκόμιση βεβαίωσης επιτυχούς ολοκλήρωσης των Μεταπτυχιακών σπουδών και αντίγραφο της μεταπτυχιακής εργασίας που υπέβαλε για την ολοκλήρωση των σπουδών, στην οποία υποχρεούται να αναφέρει ότι έλαβε υποτροφία από το Ίδρυμα Ωνάση. Για να πραγματοποιηθούν οι ανωτέρω καταβολές απαιτείται και η σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Υποτροφιών. Σε περίπτωση μη επιτυχούς ολοκλήρωσης του Μεταπτυχιακού Κύκλου Σπουδών, εντός των 36 μηνών που ορίζεται ως μέγιστο χρονικό όριο ολοκλήρωσης τους, ο υπότροφος οφείλει να επιστρέψει το συνολικά καταβληθέν ποσό, μέσω παρακράτησης από τη μισθοδοσία του σε 12 ή 18 ισόποσες δόσεις, για την οποία (παρακράτηση) παρέχει με την υπογραφή της σύμβασης υποτροφίας την σαφή, ρητή και ανέκκλητη εξουσιοδότησή του.
- ii. Η υποτροφία Επαγγελματικών Μετεκπαιδύσεων εκτός Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. καταβάλλεται στον υπότροφο σε ισόποσες δόσεις ανάλογα με τη διάρκεια της μετεκπαίδευσης και σύμφωνα με την σύμβαση που υπογράφει με την αποδοχή της υποτροφίας. Η προκαταβολή θα δίνεται με την έναρξη του προγράμματος και οι επόμενες δόσεις θα καταβάλλονται σε ισόχρονα μεσοδιαστήματα με την προϋπόθεση κατάθεσης εκθέσεων προόδου υπογεγραμμένων από τον υπεύθυνο μετεκπαίδευσης που έχει ορίσει το κέντρο μετεκπαίδευσης για τον κάθε υπότροφο και τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Υποτροφιών. Η τελική δόση καταβάλλεται με την προσκόμιση βεβαίωσης επιτυχούς ολοκλήρωσης της μετεκπαίδευσης.

XIV. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΟΤΡΟΦΩΝ

1. Ο υπότροφος, μετά το πέρας της μετεκπαίδευσής του, αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραμείνει στο Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. ή/και στο συνεργαζόμενο φορέα που ανήκει στο δίκτυο επί σειρά πέντε (5) ετών σε θέση Τακτικού Προσωπικού του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. ή σε αντίστοιχη θέση όπως ορίζεται από το συνεργαζόμενο φορέα, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του Κεφαλαίου «ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» της παρούσας, αλλιώς θα υποχρεούται να επιστρέψει το συνολικό ποσό της υποτροφίας το οποίο του έχει καταβληθεί.
2. Ο υπότροφος θα πρέπει να υποβάλλει στο Γραφείο Εκπαίδευσης του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. :
 - A. Έκθεση προόδου υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή Σπουδών του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών και αντίγραφο βαθμολογίας ή έκθεση προόδου από τον Υπεύθυνο του Προγράμματος Επαγγελματικής Εκπαίδευσης σύμφωνα με τις διατάξεις της προκήρυξης για την πιστοποίηση της προόδου της μετεκπαίδευσής του.

- Β. Προσωπική έκθεση προόδου του υποτρόφου.
Γ. Το σύνολο των αποδεικτικών (διδάκτρων & τροφείων) μαζί με συνοδευτικό αναλυτικό εξοδολόγιο.
Δ. Βεβαίωση επιτυχούς ολοκλήρωσης της Μετεκπαίδευσης άμεσα μετά τη λήψη της.
3. Ειδικότερα εάν πρόκειται για Μεταπτυχιακή Μετεκπαίδευση ο Υπότροφος οφείλει να αναφέρει την ιδιότητά του ως υποτρόφου του Ιδρύματος Ωνάση στη μεταπτυχιακή του εργασία {π.χ. στο εξώφυλλο ή τη σελίδα των ευχαριστιών (acknowledgements)} και να καταθέσει το ψηφιακό αντίγραφο της διπλωματικής του για το ηλεκτρονικό αποθετήριο της Ψηφιακής Βιβλιοθήκης του Ω.Κ.Κ. και το αρχείο του Ιδρύματος Ωνάση.
 4. Ο υπότροφος οφείλει να κάνει αναφορά στην ιδιότητά του ως υποτρόφου του Ιδρύματος Ωνάση και στο βιογραφικό του.
 5. Ο υπότροφος οφείλει να δηλώνει το συνολικό ποσό οικονομικής ενίσχυσης ή υποτροφίας από οποιοδήποτε άλλο φορέα το οποίο λαμβάνει για την συγκεκριμένη μετεκπαίδευση για την οποία του καταβάλλεται υποτροφία.
 6. Ο υπότροφος οφείλει να αναφέρει την ιδιότητα του ως υποτρόφου σε κάθε δημοσίευση ή ανακοίνωση σε συνέδριο σχετική με την χορηγούμενη υποτροφία.
 7. Ο υπότροφος οφείλει επίσης, να ενημερώνει το Ίδρυμα γραπτώς για την ακαδημαϊκή ή επαγγελματική του εξέλιξη, για μια πενταετία τουλάχιστον μετά την λήξη της υποτροφίας.
 8. Ο υπότροφος οφείλει, να συμμετάσχει και να συνδράμει σε κοινωφελείς δράσεις του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. και του Ιδρύματος Ωνάση, σχετικές με την ειδικότητά του, τόσο κατά τη διάρκεια λήψης της υποτροφίας, όσο και μετά το πέρας αυτής. Επίσης, ο υπότροφος προσκαλείται να συμμετάσχει σε δράσεις δημοσιότητας του Ιδρύματος Ωνάση που στοχεύουν στην ανάδειξη του θεσμού των υποτροφιών και στη σημασία του στο πλαίσιο της παιδείας, της υγείας και της συνεχιζόμενης εκπαίδευσης.

XV. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΠΕΡΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

1. Προς εκτέλεση των όρων του παρόντος Κανονισμού και της σχετικής προκήρυξης, το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. (με έδρα επί της Λεωφόρου Συγγρού αριθ. 356, Καλλιθέα, Τ.Κ. 176 74, τηλ. 2109493000 και ηλεκτρονική διεύθυνση info@onasseio.gr) και η εταιρία ΑΡΙΟΝΑ ΕΛΛΑΣ Α.Ε. που εδρεύει στην Αθήνα, επί της οδού Ευρυδάμαντος και Γαλαξία αρ. 2 και ενεργεί ως αντιπρόσωπος στην Ελλάδα του Κοινωφελούς Ιδρύματος Α. Σ. Ωνάσης που εδρεύει στο Βαντούζ Λίχτενσταϊν επί της οδού Heiligkreuz 6, («Ίδρυμα») (εφεξής και χάριν συντομίας καλούμενοι από κοινού ως «φορείς»), υπό την ιδιότητά τους ως Υπευθύνων Επεξεργασίας θα προβαίνουν σε επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των υποψηφίων/υποτρόφων που παρέχονται σε αυτά, αναλόγως του ρόλου και της αρμοδιότητας εκάστου φορέα, λαμβάνοντας, σε κάθε περίπτωση, όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφαλείας.
2. Τα Δεδομένα υπό επεξεργασία θα αφορούν τους υποψηφίους/υποτρόφους αντίστοιχα, τα οποία θα συλλέγονται μέσω της διαδικασίας για την χορήγηση υποτροφιών, όπως αυτή ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό. Τα Δεδομένα θα δύνανται να περιλαμβάνουν και όσα περιέχονται σε συμπληρωματικές δηλώσεις ή έγγραφα που συνδέονται με την εκάστοτε υποβληθείσα αίτηση, η χορήγηση των οποίων κρίνεται αναγκαία στο πλαίσιο της τήρησης του παρόντος Κανονισμού.

Ρητώς διευκρινίζεται ότι τα Δεδομένα θα δύνανται να συνίστανται και στην εικόνα, φωνή, παρουσία και εν γένει συμμετοχή του υποτρόφου για τις ανάγκες της επικοινωνιακής ανάδειξης της συνεργασίας των εν λόγω φορέων (Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. και Ιδρύματος Ωνάση).

3. Με την συμπλήρωση και υποβολή της αίτησης χορήγησης υποτροφίας ο υποψήφιος αναγνωρίζει και αποδέχεται το δικαίωμα των φορέων να επεξεργαστούν τα εν λόγω στοιχεία του όπως περιγράφεται εδώ. Η παροχή των Δεδομένων είναι απαραίτητη προκειμένου να διεξαχθεί η διαδικασία αξιολόγησης και μετέπειτα να συναφθεί η σχετική σύμβαση υποτροφίας, εφόσον η σχετική πρόταση τύχει εγκρίσεως. Συνεπώς, θα πρέπει να γνωρίζει κάθε υποψήφιος/Υπότροφος αντίστοιχα ότι η μη παροχή των Δεδομένων θα συνεπάγεται την αδυναμία των φορέων να εκπληρώσουν τους σκοπούς που ορίζονται στο παρόν και να απορρίψουν την σχετική υποψηφιότητα.

Σε περίπτωση που, μέσω της αίτησης ή της εκτέλεσης της σύμβασης υποτροφίας, ο υποψήφιος/Υπότροφος αντίστοιχα παρέχει στοιχεία τρίτων προσώπων (όπως καθηγητών, συνεργεινητών κ.ο.κ.), ο υποψήφιος/Υπότροφος αντίστοιχα αναλαμβάνει και εγγυάται ότι αυτές οι πληροφορίες έχουν συλλεχθεί νόμιμα από τον ίδιο και ότι έχει το δικαίωμα να τα διαβιβάζει σε εμάς για τον σκοπό που αναφέρεται εδώ.

4. Τα αρμόδια όργανα του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. (Γραφείο Εκπαίδευσης, Επιτροπή Υποτροφιών, Δ.Σ.) υπέχουν την ευθύνη της επεξεργασίας των Δεδομένων για τους σκοπούς της τήρησης του παρόντος Κανονισμού και ειδικότερα της εφαρμογής της διαδικασίας αξιολόγησης και εγκρίσεως κάθε αίτησης για χορήγηση υποτροφίας και της εκτέλεσης των σχετικών συμβατικών κειμένων, αλλά και της ανάδειξης επικοινωνιακά της συνεργασίας και με το Ίδρυμα Ωνάση σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα Κανονισμό. Στο πλαίσιο αυτής της επεξεργασίας, ο ανωτέρω φορέας (Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ.) θα συλλέγει και θα τηρεί σε αρχείο του τα Δεδομένα, τα οποία περιέχονται σε προτάσεις που υποβάλλονται προς έγκριση.

Το Ίδρυμα Ωνάση θα λαμβάνει από το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. πληροφορίες σε σχέση με τους επικρατέστερους υποψηφίους μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης από το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ., όπως ειδικότερα προσδιορίζεται στον παρόντα Κανονισμό. Το Ίδρυμα Ωνάση θα δύναται να έχει πρόσβαση σε Δεδομένα που θα κριθούν αναγκαία και περιέχονται στις εγκριθείσες προτάσεις, τα οποία θα τεθούν υπ' όψιν του από το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. προκειμένου το Ίδρυμα Ωνάση να εγκρίνει ή όχι την εν λόγω υποτροφία και να ανταπεξέλθει στην υποχρέωσή του προς χρηματοδότηση των εγκεκριμένων υποτροφιών αλλά και στην άσκηση των δικαιωμάτων του σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στον παρόντα Κανονισμό καθώς και στην σχετική προκήρυξη.

Στο πλαίσιο αυτό, το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. και Ίδρυμα Ωνάση θα τηρούν, πλην των ανωτέρω λεχθέντων, κοινό αρχείο με τα Δεδομένα του υποτρόφου που είναι αναγκαία για την σύναψη της μεταξύ τους σύμβασης για την χορήγηση της εν λόγω υποτροφίας.

Ομοίως το Ίδρυμα Ωνάση θα τηρεί τα Δεδομένα που σχετίζονται με τις πραγματοποιηθείσες χορηγίες δυνάμει του παρόντος Κανονισμού, στο οποίο αρχείο θα δύναται να ανατρέχει όπως απαιτείται άλλως κρίνεται αναγκαίο για την εκπλήρωση των καταστατικών σκοπών του Ιδρύματος Ωνάση και δη στο πλαίσιο αρχειοθέτησης, εσωτερικής αξιολόγησης αλλά και λογοδοσίας του Ιδρύματος Ωνάση περί των χρηματοδοτήσεων που διενεργεί.

Τα Δεδομένα δεν θα τύχουν επεξεργασίας για άλλους σκοπούς πέραν όσων αναφέρονται στην παρούσα.

5. Η διατήρηση των Δεδομένων από έκαστο φορέα (Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ./Ίδρυμα Ωνάση) θα γίνεται καθ' όλη την διάρκεια διεξαγωγής της διαδικασίας αξιολόγησης προτάσεων και μετέπειτα της διάρκειας ισχύος των σχετικών συμβάσεων προς χορήγηση υποτροφίας, αλλά και μετά την λήξη αυτών για το διάστημα που είναι αναγκαίο για την εκπλήρωση των όρων του παρόντος Κανονισμού και της σχετικής προκήρυξης αλλά και για την χρήση, προβολή και προώθηση αυτής και του Προγράμματος Υποτροφιών Μετεκπαιδευσης Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. – Ίδρυμα Ωνάση, λαμβάνοντας υπόψιν τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας νομοθεσίας, των ειδικών όρων που περιέχονται στα κείμενα πολιτικής προστασίας των προσωπικών δεδομένων, τα οποία έχουν υιοθετήσει οι εκάστοτε φορείς, των περιόδων παραγραφής για την άσκηση νομικών αξιώσεων, καθώς και για την εκπλήρωση των καταστατικών σκοπών εκάστου φορέα. Συγκεκριμένα, το Ίδρυμα Ωνάση θα τηρεί αρχείο με τα Δεδομένα που θα επεξεργάζεται στο πλαίσιο του παρόντος και μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας χορήγησης υποτροφίας καθώς τα Δεδομένα σχετίζονται με εκτέλεση συμβάσεων για χορηγίες που κάνει το Ίδρυμα Ωνάση, για τις οποίες ο εν λόγω φορέας υπόκειται σε υποχρέωση αρχειοθέτησης και εσωτερικής αξιολόγησης αλλά και ενημέρωσης κάθε αρμόδιας εποπτεύουσας αρχής.

Δεδομένα που περιέχονται σε προτάσεις, οι οποίες δεν θα τύχουν εγκρίσεως από τους φορείς θα διαγράφονται μετά την πάροδο ενός (1) ημερολογιακού έτους από την υποβολή της υποψηφιότητας. Άλλως, τα Δεδομένα θα εξακολουθούν να τηρούνται σε αρχείο από τον φορέα που τα έχει συλλέξει, λαμβάνοντας όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει το απαιτούμενο επίπεδο ασφάλειας των επεξεργαζόμενων Δεδομένων (ενδεικτικά ανωνυμοποίηση/ψευδωνυμοποίηση).

6. Αποδέκτες των Δεδομένων θα δύναται να είναι οι εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι και τα μέλη των αρμόδιων οργάνων των φορέων, τα μέλη της Επιτροπής Υποτροφιών, η ΑΡΙΟΝΑ ΕΛΛΑΣ Α.Ε., η οποία ενεργεί ως αντιπρόσωπος του Ιδρύματος Ωνάση στην Ελλάδα καθώς και συνδεδεμένα πρόσωπα εκάστου Μέρους (θυγατρικές ή μητρικές), πάντα όμως αποκλειστικά για την εκπλήρωση των σκοπών που περιγράφονται στο παρόν. Έκαστος φορέας θα δύναται να αναθέτει, για τους προαναφερμένους σκοπούς, σε τρίτους την εκτέλεση συγκεκριμένων επεξεργασιών των Δεδομένων όπως, ενδεικτικά, ακαδημαϊκούς συμβούλους, οι οποίοι, σε κάθε περίπτωση, θα δεσμεύονται από υποχρέωση εχεμύθειας και θα επεξεργάζονται τα

Δεδομένα αποκλειστικά για την παροχή υπηρεσιών προς τους φορείς και όχι για ίδιο λογαριασμό.

7. Έκαστο υποκείμενο Δεδομένων απολαμβάνει όλα τα δικαιώματα που του αναγνωρίζει η εφαρμοστέα νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα υπό τους όρους που αυτή θέτει (πρωτίστως Κανονισμός 679/2016 «ΓΚΠΔ», Ν. 4624/2019). Για τον σκοπό της διευκόλυνσης των υποκειμένων των Δεδομένων αλλά και του καλύτερου συντονισμού και ανταπόκρισης των φορέων στα διάφορα αιτήματα, οι φορείς Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ./ Ίδρυμα Ωνάση έχουν συμφωνήσει όπως η άσκηση των εν λόγω δικαιωμάτων των υποκειμένων πραγματοποιείται υπό την διαδικασία που ορίζεται στο παρόν. Σε κάθε περίπτωση όμως γίνεται αντιληπτό ότι το υποκείμενο των Δεδομένων δεν υποχρεούται να ακολουθήσει την συγκεκριμένη διαδικασία αλλά η άσκηση των δικαιωμάτων μπορεί να γίνει όπως ορίζει το άρθρο 26 παρ. 3 του ΓΚΠΔ.

Ειδικότερα, τα δικαιώματα των υποκειμένων των Δεδομένων θα δύνανται να ασκηθούν ως ακολούθως:

- 7.1. Δικαίωμα ενημέρωσης και πρόσβασης περί των Δεδομένων που τυγχάνουν επεξεργασίας:

Έκαστο υποκείμενο έχει το δικαίωμα να λαμβάνει από έκαστο φορέα επιβεβαίωση για το κατά πόσο ή όχι τα Δεδομένα που το αφορούν υφίστανται επεξεργασία και, αν συμβαίνει αυτό, πρόσβαση στις πληροφορίες που ορίζονται στο άρθρο 15 του ΓΚΠΔ. Κατόπιν του σχετικού αιτήματος, έκαστος φορέας θα παρέχει στο υποκείμενο των Δεδομένων την απαιτούμενη πληροφόρηση καθώς και αντίγραφο των Δεδομένων που επεξεργάζεται.

- 7.2. Δικαίωμα διόρθωσης:

Έκαστο υποκείμενο έχει το δικαίωμα να απαιτήσει την διόρθωση ανακριβών Δεδομένων ή την συμπλήρωση ελλιπών Δεδομένων που το αφορούν και τυγχάνουν επεξεργασίας από έναν φορέα σύμφωνα με το άρθρο 16 του ΓΚΠΔ.

Όταν τα Δεδομένα συλλέγονται απευθείας από το υποκείμενο των Δεδομένων και δεν αφορούν άμεσα την διαδικασία αξιολόγησης μιας πρότασης, το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. θα προβαίνει στις απαιτούμενες διορθώσεις αλλά και ενημέρωση του Ίδρυματος Ωνάση, εφόσον αφορά Δεδομένα που κοινοποιούνται και στο Ίδρυμα Ωνάση.

Στις περιπτώσεις όμως που τα Δεδομένα συλλέγονται απευθείας από το υποκείμενο των Δεδομένων και αφορούν άμεσα την διαδικασία αξιολόγησης μιας πρότασης, το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. θα προβαίνει μεν στις απαιτούμενες διορθώσεις στο αρχείο του αλλά οι εν λόγω διορθώσεις ενδεχομένως να μην είναι δυνατό να ενσωματωθούν και στην διαδικασία αξιολόγησης αν έχει παρέλθει το χρονικό διάστημα υποβολής της εν λόγω πρότασης και αυτό για λόγους απρόσκοπτης διεκπεραίωσης της διαδικασίας αξιολόγησης.

Σε περίπτωση που τα Δεδομένα δεν συλλέγονται απευθείας από το υποκείμενο των Δεδομένων αλλά από τρίτο πρόσωπο όπως για παράδειγμα κάποιον δημόσιο φορέα, τα Δεδομένα θα πρέπει να διορθωθούν από το εν λόγω τρίτο πρόσωπο, το οποίο οφείλει να ενημερώσει ακολούθως τους φορείς.

- 7.3. Δικαίωμα διαγραφής των Δεδομένων:

Έκαστο υποκείμενο έχει το δικαίωμα να ζητήσει την διαγραφή Δεδομένων που το αφορούν υπό τους όρους του άρθρου 17 του ΓΚΠΔ.

Αν το αίτημα διαγραφής ασκηθεί μετά την υποβολή της πρότασης αλλά προ της έναρξης διαδικασίας αξιολόγησης της, το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. θα προβαίνει στην διαγραφή (εφόσον μπορεί να εφαρμοστεί η διάταξη αυτή στην συγκεκριμένη περίπτωση) και, εφόσον τα εν λόγω Δεδομένα είχαν ήδη κοινοποιηθεί στο Ίδρυμα Ωνάση, θα ενημερώνει σχετικά το Ίδρυμα Ωνάση να προβεί και αυτό σε διαγραφή από το δικό του αρχείο.

Αν το αίτημα διαγραφής υποβληθεί μετά την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης ή/και την έγκριση χορήγησης μιας υποτροφίας, τότε τα Δεδομένα δεν θα δύνανται να διαγραφούν εφόσον κρίνονται αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού επεξεργασίας και δη την υλοποίηση της συνεργασίας των φορέων και την τήρηση των όρων του παρόντος Κανονισμού και της σχετικής προκήρυξης και την διαχείριση των σχετικών διαδικαστικών ζητημάτων άλλως για την εκπλήρωση των εννόμων συμφερόντων εκάστου φορέα να καταγράψει τα Δεδομένα που έχουν υποβληθεί και σχετίζονται με τις εγκριθείσες υποτροφίες.

- 7.4. Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας:

Το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. θα ανταποκρίνεται, υπό τους περιορισμούς και τις προϋποθέσεις του νόμου, σε τυχόν αιτήματα υποκειμένου των Δεδομένων που το αφορούν για τον περιορισμό της επεξεργασίας αυτών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 του ΓΚΠΔ και θα ενημερώνει σχετικά το Ίδρυμα Ωνάση. Αν το εν λόγω δικαίωμα αφορά επεξεργασία

που πραγματοποιείται μόνο από το Ίδρυμα Ωνάση, το σχετικό αίτημα θα προωθείται στο Ίδρυμα Ωνάση για τις ενέργειές του.

7.5. Δικαίωμα της φορητότητας των Δεδομένων σε άλλο υπεύθυνο επεξεργασίας ή εκτελούντα την επεξεργασία:

Το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. θα ανταποκρίνεται, υπό τους περιορισμούς και τις προϋποθέσεις του νόμου, σε τυχόν αιτήματα του υποκειμένου των Δεδομένων για την λήψη σε δομημένο, κοινώς χρησιμοποιούμενο και αναγνώσιμο από μηχανήματα, μορφότυπο των Δεδομένων που το αφορούν και στην διαβίβαση αυτών σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του ΓΚΠΔ και θα ενημερώνει σχετικά το Ίδρυμα Ωνάση. Αν το εν λόγω δικαίωμα αφορά επεξεργασία που πραγματοποιείται μόνο από το Ίδρυμα Ωνάση, το σχετικό αίτημα θα προωθείται στο Ίδρυμα Ωνάση για τις ενέργειές του.

7.6. Δικαίωμα ανάκλησης συγκατάθεσης:

Όπου η επεξεργασία βασίζεται στην συγκατάθεσή του υποψηφίου/Υποτρόφου αντίστοιχα, το δικαίωμα να ανακαλέσει αυτή τη συγκατάθεσή ανά πάσα στιγμή. Η ανάκληση της συγκατάθεσης που τυχόν είχε δώσει θα έχει ισχύ μόνο για το μέλλον και οποιαδήποτε επεξεργασία έγινε επί τη βάση της συγκατάθεσης θα παραμείνει νόμιμη μέχρι την ανάκληση αυτής. Θα πρέπει να γνωρίζει κάθε υποψήφιος/Υπότροφος αντίστοιχα ότι η ανάκληση της συγκατάθεσης ή η εναντίωση θα συνεπάγεται κατά πάσα πιθανότητα την αδυναμία των φορέων να εκπληρώσουν τους σκοπούς που ορίζονται στο παρόν. Οι εν λόγω φορείς θα μπορούν να επεξεργάζονται τα στοιχεία του υποψηφίου/Υποτρόφου αντίστοιχα και μετά την ανάκληση της συγκατάθεσης εφόσον και στο μέτρο που επιτρέπεται από τον νόμο και ιδίως προκειμένου να συμμορφωθούν με κάποια νομική ή καταστατική υποχρέωσή τους ή/και για να ασκήσουν ή υπερασπιστούν τα δικαιώματά τους.

Σε περίπτωση άσκησης ενός εκ των ανωτέρω δικαιωμάτων, ο εκάστοτε από τους ανωτέρω φορείς, ανά περίπτωση και στο μέτρο της αρμοδιότητάς του σύμφωνα με την παρούσα, θα λάβει κάθε αναγκαίο μέτρο για την ικανοποίηση του σχετικού αιτήματος, ενημερώνοντας το υποκείμενο γραπτώς εντός των προβλεπόμενων στην νομοθεσία χρονικών προθεσμιών για την ικανοποίηση του αιτήματος, άλλως για τους λόγους που εμποδίζουν την άσκηση του εν λόγω δικαιώματος ή την ικανοποίηση αυτού.

Η άσκηση των εν λόγω δικαιωμάτων θα γίνεται μόνο εγγράφως με αποστολή του σχετικού αιτήματος:

- α) στην ηλεκτρονική διεύθυνση [dpo@ocsc.gr] (υπόψιν του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων) σε σχέση με την επεξεργασία που διενεργεί το Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ.,
- β) στην ηλεκτρονική διεύθυνση gdpr@onassis.org (υπόψιν του Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων) σε σχέση με την επεξεργασία που διενεργεί το Ίδρυμα Ωνάση.

Σε περίπτωση διαφωνίας με την επεξεργασία των Δεδομένων, έκαστο υποκείμενο δικαιούται να απευθύνει αίτημα στην αρμόδια εποπτική αρχή (Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα), η οποία επιλαμβάνεται των εγγράφων καταγγελιών σύμφωνα με τις οδηγίες που περιέχονται στον ιστότοπό της (www.dpa.gr).

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ. σε συνεννόηση με το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος Ωνάση διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί ή να συμπληρώνει, κατά την κρίση του και σε οποιοδήποτε χρόνο, το πρόγραμμα υποτροφιών με σκοπό την καλύτερη λειτουργία αυτού. Οι όποιες αλλαγές θα δημοσιοποιούνται στην ιστοσελίδα του Ω.Κ.Κ./Ω.Ε.ΜΕ.Κ..